



**BILANCIO
SOCIALE
2024**

**BILANCIO
SOCIALE
2024**



Redazione

Alessandra Berlofffa - Massimo Andreasi

Analisi ed elaborazione dati

Alessandra Berlofffa - Massimo Andreasi

Fotografie

Alessandra Berlofffa

Grafica, impaginazione e stampa

InSide coop. sociale, Bolzano

Stampato su carta riciclata

INTRODUZIONE	4	
NOTA METODOLOGICA	7	
1 L'IDENTITÀ DI EUREKA		
1.1 Breve storia	13	
1.2 La mission	14	
1.3 La carta d'identità	14	
2 STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE		
2.1 I principi cooperativi	17	
2.2 Il rapporto associativo in Eureka	17	
2.3 La base sociale	18	
2.4 Mutualità della cooperativa	18	
2.5 L'assemblea	20	
2.6 Il consiglio d'amministrazione	20	
2.7 La rete – gli stakeholders	21	
2.8 Stakeholders: gli enti invianti e la rete territoriale	23	
3 PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE		
3.1 La struttura organizzativa	25	
3.2 Le risorse umane	28	
3.3 Il rapporto lavorativo	29	
3.4 La formazione	31	
3.5 Il volontariato	31	
4 OBIETTIVI E ATTIVITÀ		
4.1 Le attività produttive	33	
Lavanderia	35	
Aree verdi	39	
Pulizie	43	
4.2 Mercato e committenti	46	
5 RISULTATI SOCIALI		
5.1 Figure coinvolte nella gestione dei progetti di inserimento	49	
5.2 L'inserimento lavorativo	50	
5.3 Risultati sociali dell'anno 2024	51	
5.4 Flusso dei dipendenti in inserimento lavorativo 2024	53	
5.5 I servizi invianti	54	
5.6 Distribuzione dei progetti attivi nel corso del 2024	55	
5.7 Costo del lavoro	55	
5.8 Indicatori sociali	57	
6 CONTRIBUTO ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE		
6.1 Sostenibilità ambientale	59	
6.2 Politiche di conciliazione famiglia lavoro	60	
7 RISULTATI ECONOMICI		
7.1 Riclassificazione del bilancio CEE	61	
7.2 Distribuzione del valore aggiunto	63	
8 MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO		
8.1 Relazione del revisore	65	
CONCLUSIONI E PROSPETTIVE	67	

Lettera del Direttore

L'anno 2024 è stato un anno impegnativo visti gli aumenti generali delle materie prime, dei costi di acquisto dei materiali e dei costi del lavoro. Anche dal punto di vista organizzativo si sono fatti notevoli sforzi per seguire le lavorazioni.

Nel settore pulizie abbiamo proseguito con la ricerca di nuova clientela e la fidelizzazione di quella esistente. Il personale è stato inoltre formato nel corso dell'anno all'effettuazione dei servizi di disinfestazione da cimici e scarafaggi, nonché da formiche e zanzare. Verso la fine del 2024 abbiamo iniziato l'effettuazione dei primi servizi in questo nuovo ambito.

Il settore lavanderia ha visto un'annata di grandi cambiamenti, legati da un lato, all'acquisizione di una lavanderia al dettaglio in viale Europa a Bolzano e dall'altro ad una azione di marketing che ha permesso un notevole incremento delle lavorazioni. Ciò ha implicato una riorganizzazione generale del settore, con una sistemazione anche logistica dei processi di lavorazione ed una riorganizzazione del personale, che ha affrontato i cambiamenti con impegno e spirito di sacrificio. Purtroppo la lavanderia al dettaglio non ha portato i risultati sperati ed anzi spesso ha richiesto un intervento di sostegno da parte del responsabile.

Il settore verde ha gestito con ottimi risultati i lavori di giardinaggio presso i palazzi provinciali dimostrando grande capacità e professionalità. Al termine del 2024, sono stati acquisiti anche nuovi lavori con il comune di Bolzano che porteranno ad un aumento delle lavorazioni.

La chiusura in negativo del bilancio e le difficoltà emerse nelle varie situazioni, hanno fatto del 2024 un anno impegnativo che ha a volte messo in discussione la fiducia e la volontà di operare, obbligandoci a fermarci a riflettere per ritrovare nuovi stimoli e la fiducia di agire sempre instancabili credendo nei valori al di là delle singole delusioni, al di là dei fallimenti credendo nella forza delle scelte fatte con il cuore e con la volontà rendersi utili a chi chiede aiuto.



Cosa rappresenta il bilancio sociale per Eureka

Il Bilancio Sociale è considerato da EUREKA:

1. Uno strumento di rendicontazione della responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dalla cooperativa.
2. Una attività privilegiata per far conoscere, in assoluta trasparenza e compiutamente, l'attività della Cooperativa sia per quanto concerne gli aspetti sociali che per quelli produttivi;
3. Una metodologia di lavoro che permette di porre l'accento sulla cultura del dato al fine di evidenziare il valore sociale prodotto dalla cooperativa;
4. Un contributo alla diffusione della cultura cooperativa nell'ambito della collettività e del territorio di riferimento.



*Dott.ssa Giorgia Daprà, professionista
per la cura e redazione del bilancio d'esercizio*

Nota metodologica

Il presente bilancio sociale è stato redatto secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 “Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore”, indicando via via eventuali sezioni non compilate in quanto non applicabili.

Il processo di realizzazione del presente Bilancio Sociale si è articolato nelle seguenti fasi:

I fase: raccolta delle informazioni e stesura del documento: sono state raccolte le informazioni qualitative e quantitative disponibili in collaborazione con tutti i responsabili dei progetti:

II fase: approvazione e diffusione del Bilancio Sociale: il documento verrà approvato dal Consiglio di Amministrazione e la successiva comunicazione e confronto con gli stakeholder prevede la pronta messa a disposizione di tutti sul sito della cooperativa;

III fase: valutazione delle informazioni e definizione degli obiettivi di miglioramento.

Le informazioni riportate in questo documento, in coerenza con quanto indicato nelle Linee Guida presentano le seguenti caratteristiche:

- completezza e rilevanza: sono stati identificati tutti i principali stakeholder e inserite solamente le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell’andamento dell’ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare le valutazioni e le decisioni degli stakeholder;
- trasparenza e neutralità: sono stati chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni e le stesse sono state rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi;

- competenza di periodo e comparabilità: sono state documentate le attività e risultati dell'anno di riferimento e sono stati inseriti, per quanto possibile, dati che consentano un confronto temporale;
- chiarezza: si è cercato di utilizzare un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- veridicità, verificabilità e attendibilità: si sono esplicitate le fonti utilizzate e i dati utilizzati sono certi.

Il presente documento si articola nelle seguenti sezioni:

- informazioni generali sull'ente: anagrafica, area territoriale e ambito di attività, missione, relazione con altri enti e informazioni sul contesto di riferimento;
- struttura, governo e amministrazione: dati su base sociale e sistema di governo e di controllo dell'ente, aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione, identificazione degli stakeholder; alle imprese sociali diverse dagli enti religiosi e dalle cooperative a mutualità prevalente è inoltre richiesto di descrivere le modalità di coinvolgimento dei lavoratori e degli utenti; le cooperative a mutualità prevalente (e quindi tutte le cooperative sociali) assolvono già di per sé questo obbligo attraverso i meccanismi di coinvolgimento tipici della forma cooperativa;
- persone che operano per l'ente: consistenza e dati di dettaglio su lavoratori e volontari, contratti di lavoro adottati, attività svolte, struttura dei compensi (tra cui i dati sui differenziali retributivi, documentando che la retribuzione più alta non è maggiore di più di otto volte rispetto alla più bassa) e modalità di rimborso ai volontari. In particolare, sono previste forme di pubblicità specifica per i compensi ad amministratori e dirigenti;

- obiettivi ed attività: informazioni quantitative e qualitative sulle attività realizzate, sui destinatari diretti e indiretti e per quanto possibile sugli effetti, indicando il raggiungimento o meno degli obiettivi programmati e i fattori che ne hanno facilitato o reso difficile il conseguimento. Vanno indicati gli elementi che rischiano di compromettere il raggiungimento delle finalità dell'ente e le azioni messe in atto per contrastare tale evenienza;
- situazione economica e finanziaria: provenienza delle risorse economiche, con separata indicazione dei contributi pubblici e privati, informazioni sulle attività di raccolta fondi, eventuali criticità gestionali e azioni intraprese per mitigarle;
- altre informazioni: contenziosi, impatto ambientale (se pertinente), informazioni su parità di genere, rispetto dei diritti umani, prevenzione della corruzione;
- monitoraggio svolto dall'organo di controllo: modalità di effettuazione ed esiti.

*“Quello che fai oggi
può migliorare tutti i tuoi domani”*

Ralph Marston







Ulivo donato a Don Giancarlo Bertagnoli e proveniente dal Giardino dei Giusti di Israele. Simbolo per la cooperativa della via della pace e dell'accoglienza da seguire.



L'IDENTITÀ DI EUREKA

1.1 BREVE STORIA

Nel 1998 il Consiglio di Amministrazione della Associazione “La Strada–der Weg” delibera la costituzione della cooperativa Eureka, rendendola indipendente, dall’Associazione dal punto di vista amministrativo, finanziario, gestionale, organizzativo, sottolineandone però la condivisione valoriale volta al recupero delle persone in difficoltà e alla promozione sociale. Eureka condivide con l’Associazione La Strada anche la visione spirituale che pone al centro delle scelte l’individuo con le sue capacità, ma anche con le sue fragilità. A gennaio del 1999 nasce dunque EUREKA.

Lo scopo per cui nasce è quello di restituire autonomia e dignità a quegli uomini che, per le vicissitudini della vita, si sono trovati di fronte a gravi problematiche personali. È stato scelto il modello cooperativo perché costringe a confrontarsi con la realtà effettiva del mondo del lavoro, la dimensione della produzione e del mercato, i vincoli economici e finanziari vissuti però con un profondo spirito di collaborazione e di mutualità reciproca.

1.2 LA MISSION

La Cooperativa sociale, che non ha scopo di lucro, ispirandosi ai principi e ai valori della solidarietà sociale che caratterizzano l'Associazione "La strada - der Weg", persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, soci e non soci, con particolare riferimento ai soggetti socialmente svantaggiati, mediante lo svolgimento di attività diverse ...

La Cooperativa sociale si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale: mutualità, solidarietà, democraticità, impegno, equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, spirito comunitario, legame con il territorio, equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche" (Statuto, art. 3).

1.3 LA CARTA D'IDENTITÀ

Ragione sociale

Società Cooperativa Sociale EUREKA

Consiglio di Amministrazione

Presidente: Dorotea Postal

Vice presidente: Alfio Torbol

Consiglieri: Claudio Ansaloni, Paolo Endrizzi, Alessandra Berloff, Massimo Andreasi, Noura Labiad.

Direzione

Dr. Alessandra Berloff

Anno di costituzione

1999

Scopo sociale

La Cooperativa sociale, che non ha scopo di lucro, ispirandosi ai principi ed ai valori della solidarietà sociale, persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, soci e non soci, mediante:

- a) la gestione di servizi socio-sanitari, formativi ed educativi;
- b) lo svolgimento delle attività di impresa, finalizzate all'inserimento ed all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate, ai sensi degli artt. 1 lettera b), e 4 della legge n. 381/1991.

Oggetto sociale

La cooperativa si propone in particolare con fine mutualistico e senza fine speculativo di fornire ad Enti pubblici e privati, servizi ed attività educative, socio-assistenziali, assistenziali ed ausiliarie di supporto agli stessi servizi. Tutte le suddette attività saranno finalizzate al recupero ed alla qualificazione umana, morale, culturale, professionale ed in particolare all'inserimento sociale e lavorativo delle persone svantaggiate di cui alla legge 381/91.

Sede legale e amministrativa

Via della Visitazione 42, 39100 BOLZANO.

Contatti

Tel. 0471 1962250 - www.eureka.bz.it

E-Mail

eureka.direzione@eureka.bz.it

PEC

eureka.bz@pec.it

Social Media

<https://www.facebook.com/eureka.bz.it/>

<https://www.facebook.com/eurekabz.lavanderia/>

<https://www.facebook.com/eurekabz.pulizie/>

Sedi operative

Lavanderia: Via Centro 107, Vadena

Lavanderia al dettaglio: Viale Europa n. 92

Alfio Torbol, Vicepresidente







STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

2.1 I PRINCIPI COOPERATIVI

La Cooperativa si ispira nel suo operare alle seguenti linee guida:

- Adesione libera e volontaria
- Controllo democratico da parte dei soci
- Autonomia ed indipendenza
- Centralità dell'individuo e del suo benessere
- Educazione, formazione, informazione
- Cooperazione tra cooperative
- Impegno verso la collettività

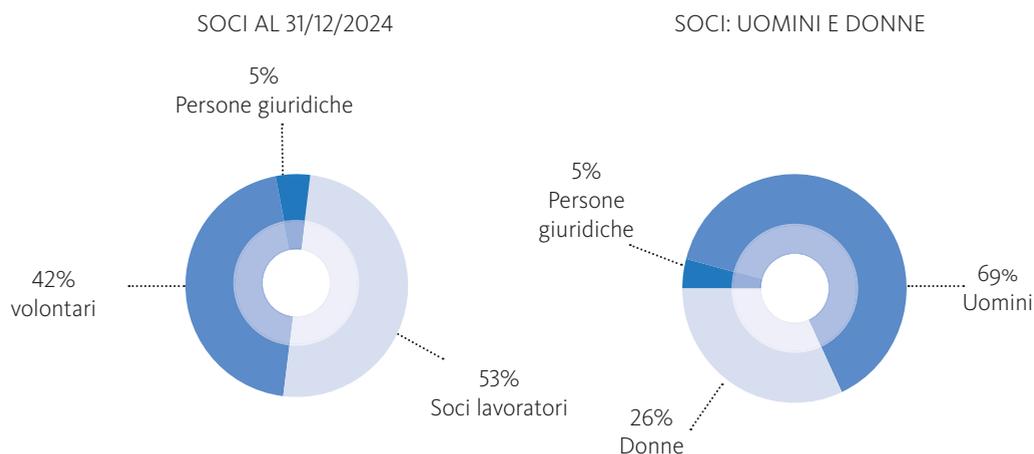
2.2 IL RAPPORTO ASSOCIATIVO IN EUREKA

I Soci operatori:

- Partecipano all'elaborazione dei programmi di sviluppo e alla formulazione delle scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi d' Azienda;
- Concorrono alla gestione dell'Impresa partecipando alla formazione degli Organi Sociali e alla definizione degli orientamenti generali dell'impresa;
- Contribuiscono alla formazione del capitale sociale e partecipano al rischio d' Impresa nei limiti della quota di capitale sociale.

2.3 LA BASE SOCIALE

Al 31/12/2024, EUREKA conta un totale di 19 Soci, di cui una Persona Giuridica, l'Associazione La Strada - Der Weg. Di seguito ne evidenziamo la distribuzione:



Si evidenzia che tra i soci vi è 1 persona in inserimento lavorativo.

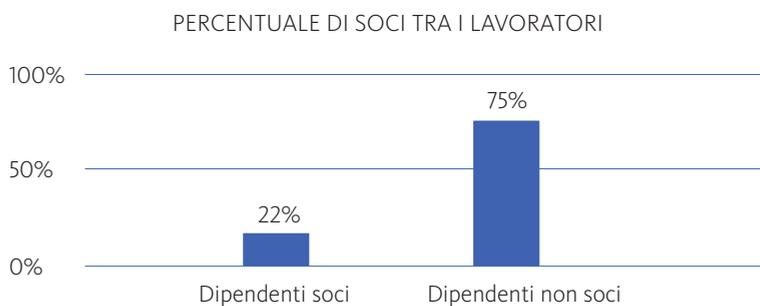
2.4 MUTUALITÀ DELLA COOPERATIVA

Lo scambio mutualistico nella Cooperativa si sostanzia nell'opportunità di lavoro che l'Azienda offre al Socio e nella prestazione che il Socio effettua per la Cooperativa.

EUREKA è a mutualità prevalente "di diritto" in quanto Cooperativa sociale che rispetta le norme di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381.

COSTO DEL LAVORO	VALORE	% SOCI/TOTALE
Soci	€ 416.159,21	32%
Totale	€ 1.297.721,68	

Come si evince dalla precedente tabella, il costo del lavoro dei Soci costituisce il 32% del totale dei costi del lavoro.



Eureka ha tra le sue politiche quella di favorire lo spirito associativo anche nei lavoratori in inserimento lavorativo ai sensi della L. 381/81, poiché si ritiene che lo status di Socio favorisca nella persona una maggiore responsabilizzazione dal punto di vista lavorativo e personale favorendo l'autostima e la volontà di crescita.

Hedarali Mohammad, amministrazione



2.5 L'ASSEMBLEA

L'Assemblea dei Soci è l'organo più importante della Cooperativa. È composta da tutti i soci e dal consiglio di amministrazione, all'interno di essa vengono prese, a maggioranza, tutte le decisioni che riguardano le linee strategiche, l'attività e lo sviluppo della cooperativa.

È inoltre chiamata all'approvazione del bilancio, alla nomina o modificazione delle cariche sociali.

Nel corso del 2024, si sono tenute due assemblee dei Soci:

- 16/05/2024 Approvazione del bilancio consuntivo e del bilancio sociale anno 2023 e l'approvazione del bilancio preventivo 2024.
- 10/06/2024 Elezione del nuovo Consiglio di Amministrazione

2.6 IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di amministrazione è l'organo esecutivo della cooperativa. Esso ha il compito di eseguire le deliberazioni dell'assemblea, organizzando le attività e i servizi della cooperativa stessa. Il consiglio resta in carica per tre anni.

Il Consiglio d'Amministrazione di Eureka, nominato dall'Assemblea, è formato attualmente, da 7 Consiglieri. I componenti del C.d.A. non percepiscono alcuna indennità per la loro attività, solo al Presidente è riconosciuto un rimborso spese.

Il numero di riunioni complessive nell'anno 2024 ammonta a 5.
Sono state effettuate nei seguenti giorni:

05/02/2024 – 26/03/2024 – 15/04/2024 – 26/08/2024 – 16/09/2024

Composizione C.d.A.

Presidente: Dorotea Postal

Vicepresidente: Alfio Torbol

Consiglieri: Paolo Endrizzi, Claudio Ansaloni, Alessandra Berloffia, Massimo Andreasi, Noura Labiad.

2.7 LA RETE – GLI STAKEHOLDERS

La Cooperativa, nel corso degli anni, ha intessuto stretti e fattivi rapporti con il territorio, proponendosi come parte attiva dello stesso al fine di promuovere la formazione di reti di collaborazioni (consorzio Joti) e best-practices. Per EUREKA, è di fondamentale importanza sostenere e sviluppare il lavoro in rete attraverso una intensa collaborazione con i Servizi inviati, con gli Enti territoriali, con i privati, con gli organismi di rappresentanza di categoria, nonché con le altre Cooperative al fine di ottimizzare le risorse disponibili ed offrire servizi di qualità sia alla comunità che agli utenti svantaggiati.

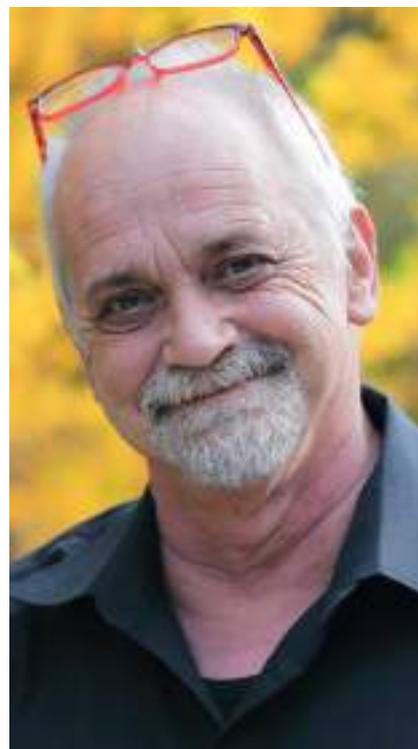
*Dorotea Postal, Presidente
della Cooperativa Eureka*



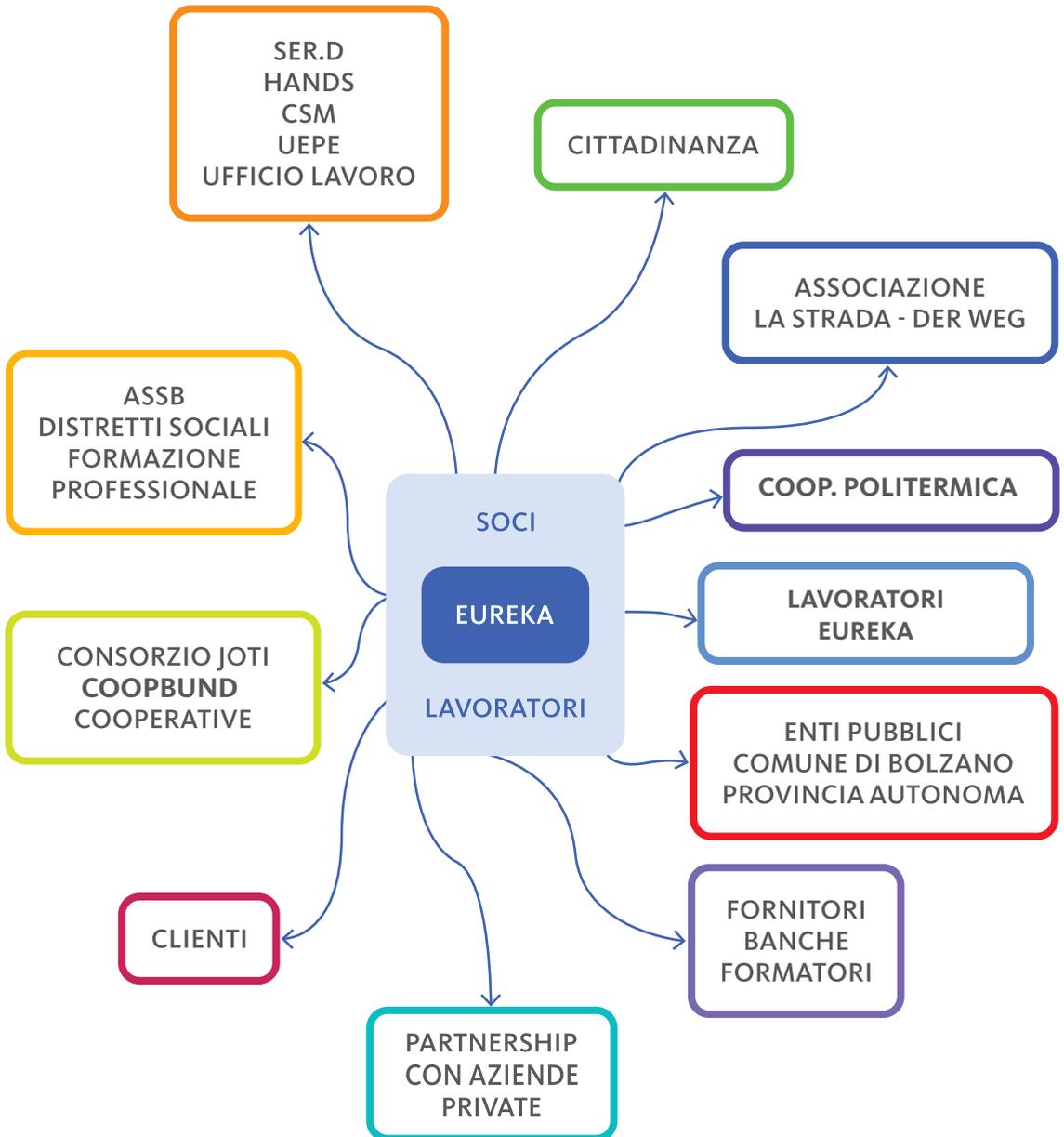
*Claudio Ansaloni,
consigliere*



*Paolo Endrizzi,
consigliere*



MAPPA DELLA RETE DI EUREKA



2.8

STAKEHOLDERS: GLI ENTI INVIANTI E LA RETE TERRITORIALE

Gli Enti Inviati sono tutti quei servizi territoriali che hanno la responsabilità dei progetti globali degli utenti e che richiedono una nostra collaborazione al fine di realizzare gli inserimenti lavorativi. Detta collaborazione non si estingue alla fase progettuale, ma si estende per tutto il periodo di permanenza della persona all'interno della Cooperativa, attraverso verifiche in itinere. I nostri principali partners in questo percorso sono: il Servizio per le Dipendenze SerD, il Centro Salute Mentale, l'UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna), Hands, i Distretti Sociali, l'Ufficio del Lavoro, l'Ufficio della Formazione Professionale di lingua italiana e di lingua tedesca, il Servizio Integrazione Sociale (Sis).

La partnership principale di Eureka è quella costituita, dalla sua nascita, con l'Associazione La Strada- Der Weg, con la quale negli anni sono stati mantenuti i legami valoriali, ma anche stretti rapporti di collaborazione che si concretizzano anche in un avvicinamento nella Governance, infatti un rappresentante dell'Associazione siede nel consiglio di Eureka. Tale legame si è rafforzato attraverso la co-partecipazione alla cooperativa Politermica rafforzando le possibilità di co-progettazione e condivisione degli spazi.

TIPO COLLABORAZIONE	ENTE PORTATORE DI INTERESSE
Invio utenti per l'attivazione di progetti individuali di inserimento lavorativo	Centro Salute Mentale, Hands, SerD, UEPE, Ufficio del Lavoro, Distretti Sociali, Servizio Integrazione Sociale
Organizzazione di tirocini	Provincia Autonoma di Bolzano Formazione Professionale italiana e tedesca
Finanziamento e sviluppo d'impresa	Assessorato Provinciale alle Politiche Sociali - Ufficio Persone con disabilità. Ufficio Sviluppo della cooperazione, rip. 34 - Innovazione, ricerca, sviluppo e cooperative
Ente preposto alla rappresentanza politico istituzionale delle cooperative	Coopbund - Bolzano
Consorzio di riferimento per la promozione commerciale	Consorzio Joti
Cooperativa d'acquisto	Cooperativa Emporium
Partner	Associazione La Strada - Der Weg Cooperativa Politermica Consorzio Joti
Convenzioni per affidamento lavori	Comune, Circoscrizioni, Seab, ASSB, ASM Merano, Provincia Autonoma di Bolzano
Contratti per affidamento lavori	Enti non-Profit locali e imprese private



Alessandra Berloff, Direttore della Cooperativa Eureka



PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

3.1

La struttura organizzativa

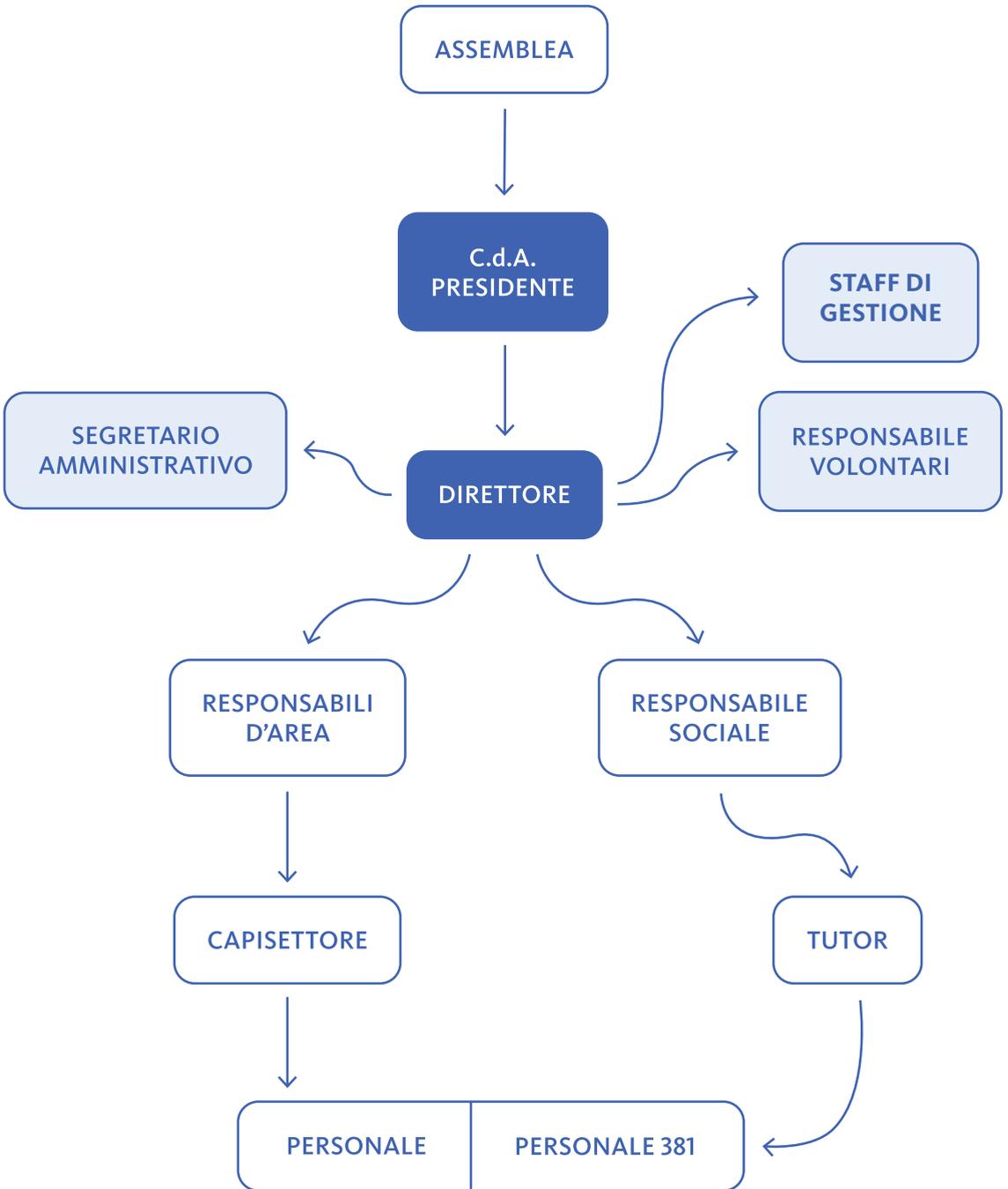
L'organizzazione di EUREKA si articola attraverso una divisione funzionale al suo interno. Essa prevede che la rappresentanza istituzionale sia svolta prioritariamente dal Presidente, l'attività di coordinamento, di direzione, di controllo e di amministrazione sono affidate al Direttore, supportato dalla figura del segretario amministrativo. Per quanto concerne l'area sociale della cooperativa essa è affidata ad un Responsabile Sociale. L'attività operativa, più direttamente correlata all'erogazione dei servizi e all'accompagnamento quotidiano degli utenti al lavoro, è gestita dai Responsabili d'area e dai capi settore che coadiuvano i responsabili nell'organizzazione quotidiana.



Alessandra Binelli, Segretario Amministrativo della Cooperativa Eureka



PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE



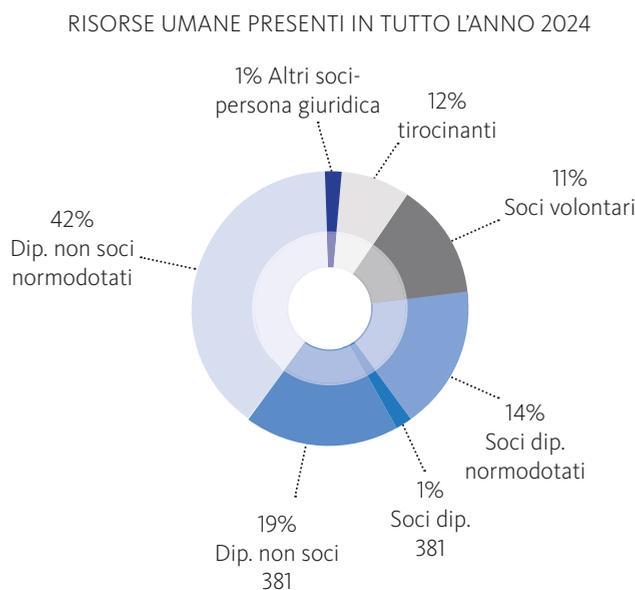
3.2 LE RISORSE UMANE

I Soci, i Dipendenti, i Volontari, i tirocinanti di EUREKA sono le vere risorse della cooperativa nella produzione dei servizi e nella creazione di un ambiente operativo che mette al centro l'uomo e la sua individualità riconoscendo come valore primario il diritto al reinserimento nel lavoro e nella società di persone in condizione di svantaggio o disagio.

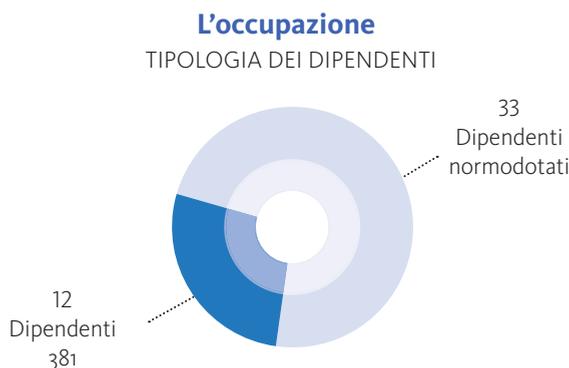
Composizione della cooperativa

Nella categoria "Risorse umane" troviamo:

- soci lavoratori ordinari;
- soci volontari;
- soci lavoratori in inserimento lavorativo ai sensi della L. 381/91;
- lavoratori ordinari;
- lavoratori in inserimento lavorativo ai sensi della L. 381/91;
- tirocinanti in corso di formazione e convenzione d'affidamento



Il grafico precedente rappresenta la composizione della cooperativa al 31/12/2024.



Come si evince dalla rappresentazione grafica, rispetto al totale delle persone occupate in EUREKA al 31/12/24 il 36% sono persone svantaggiate, in inserimento lavorativo ai sensi della legge 381/91 (calcolate come da circolare INPS). La Cooperativa attribuisce grande importanza al reinserimento lavorativo delle persone svantaggiate, considerato lo strumento principe per il recupero delle competenze e per la rivalutazione sociale dei soggetti in stato di bisogno.

3.3 IL RAPPORTO LAVORATIVO

Il contratto di lavoro

A tutti i lavoratori assunti (personale normodotato ordinario e svantaggiato in inserimento) viene applicato il contratto collettivo nazionale del lavoro del “Commercio e Servizi”. La scelta del contratto di lavoro è stata fatta per favorire i lavoratori di Eureka poiché i minimi salariali di questo contratto sono più alti di quelli del contratto delle cooperative sociali ed è inoltre dotato della 14° mensilità. Dal 2003 il Consiglio di Amministrazione ha deliberato l'erogazione dell'indennità di mensa per i lavoratori impegnati per un numero superiore a sei ore al giorno in attività produttive, tale indennità è stata aumentata nell'anno 2022.

Infine, viene posta la dovuta attenzione ad attuare tutti gli accorgimenti che possono favorire la conciliazione dei tempi famiglia-lavoro.

Nell'anno 2020 il Consiglio di Amministrazione ha approvato un sistema premiale rivolto ai responsabili d' area che viene a tutt'oggi applicato.

Occupati per tipologia contrattuale

TIPOLOGIA CONTRATTO	DONNE	UOMINI	TOTALE	%
TEMPO DETERMINATO	4	11	15	33%
TEMPO INDETERMINATO	13	17	30	67%

Al 31/12/2024 il personale impiegato (normodotati + personale svantaggiato) risulta così suddiviso:

- Direttore (quadro);
- Segretario amministrativo (livello 1°);
- Responsabile Sociale (livello 3°);
- Responsabili di Area (livello 3°);
- Capo settore (livello 4°);
- Operai-lavoratori (livello 6°);

Distribuzione per settore di attività (dati al 31/12/24):

- Settore Amministrativo: 4
- Settore Aree verdi: 13
- Settore Lavanderia: 7
- Settore Pulizie: 21

Distribuzione delle retribuzioni

TIPOLOGIA	SOCI	NON SOCI	TOTALE	%
DIPENDENTI 381	€ 2.566,15	€ 178.385,35	€ 180.951,50	14%
DIPENDENTI NORMODOTATI	€ 413.593,06	€ 703.177,12	€ 1.116.770,18	86%
TOTALE	€ 416.159,21	€ 881.562,47	€ 1.297.721,68	100%
		32,07%	67,93%	

Prevenzione e sicurezza sul lavoro

La Cooperativa si è dotata di una azienda esterna che svolge la funzione di RSPP incaricato della Sicurezza iscritto all' albo della Provincia Autonoma di Bolzano, la MC-SYSTEM. Si occupa di aggiornare puntualmente il "Documento

di valutazione dei Rischi” ai sensi del D.Lgs. 81/2008. Ogni anno viene monitorata, in apposite riunioni, la situazione generale della sicurezza in EUREKA, determinando eventuali provvedimenti da attuare per ridurre l’incidenza dei rischi stessi.

Il DVR è uno strumento in evoluzione, a causa dell’introduzione di nuove lavorazioni ed attrezzature che ne determinano il continuo aggiornamento, evidenziando la necessità dei conseguenti interventi formativi.

3.5 LA FORMAZIONE

La formazione costituisce per la Cooperativa uno dei principali strumenti di sostegno allo sviluppo delle risorse umane. Obiettivo principale della formazione è il miglioramento della professionalità e l’acquisizione di nuove competenze nell’ottica, anche, di prevenzione del burnout del personale.

La formazione viene quindi considerata dalla Cooperativa uno strumento di valorizzazione del singolo e di stimolo al cambiamento in un’ottica orientata al servizio al Cliente. Nell’anno 2024 è stato effettuato un corso professionalizzante nell’ambito delle disinfestazioni poiché è nostro intento procedere con l’apertura di questo nuovo servizio.

3.6 IL VOLONTARIATO

Il volontariato costituisce per EUREKA una ricchezza che permette ogni giorno di trasferire competenze e conoscenze a livello intergenerazionale. Permette inoltre una maggior supervisione delle attività, ma anche un aiuto pratico nei piccoli lavori interni della cooperativa.

Totale volontari attivi in cooperativa: 4

Per quanto concerne i volontari la cooperativa prevede a fine anno un rimborso spese sulla base di un rendiconto da loro effettuato.

INDENNITÀ DI CARICA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Come evidenziato in precedenza non sono previste indennità di carica o gettoni di presenza nel C.d.A di Eureka ad eccezione della presidenza per la quale l’assemblea ha deliberato di effettuare i rimborsi spesa.





OBIETTIVI E ATTIVITÀ

4.1

LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

La struttura operativa della Cooperativa è costituita nell'ottica di offrire diversificate possibilità di inserimento lavorativo corrispondenti al livello di autonomia e capacità residua dalla persona.



OBIETTIVI E ATTIVITÀ



Giuseppe Russo, responsabile Settore Lavanderia



Il settore lavanderie si distingue nel settore lavanderia industriale e settore lavanderia al dettaglio. Infatti, nell'ottobre dell'anno 2022 è stata acquisita, per incorporazione, una lavanderia al dettaglio sita in viale Europa a Bolzano. Tale nuova attività permette alla cooperativa di entrare maggiormente in contatto con la cittadinanza di quartiere anche al fine di far conoscere le attività produttive e sociali svolte da Eureka. Seppur non sta portando gli utili sperati.

Lavanderia

Servizi offerti dal settore industriale:

Servizio di lavaggio biancheria:

- tovagliato di vari colori e metrature
- biancheria da letto (lenzuola, federe, copripiumini)
- biancheria da bagno (asciugamani e tappeti bagno)
- indumenti ospiti delle case di riposo
- indumenti da lavoro
- mute da calcio e calchetto per squadre sportive

Servizio di noleggio biancheria:

- tovagliato
- biancheria da letto
- biancheria da bagno

Servizi offerti dal settore al dettaglio:

- lavaggio ad acqua di indumenti di varia natura
- lavaggio a secco dei capi delicati
- lavaggio giacconi e piumini
- lavaggio trapunte e copriletti
- lavaggio tappeti anche persiani
- lavaggio tendaggi.

Rispetto all'attività sociale prevista dalla mission di EUREKA, le caratteristiche strutturali e funzionali della Lavanderia ne fanno un ottimo laboratorio per la misurazione ed il monitoraggio delle capacità residuali dei dipendenti assunti ai sensi della Legge 381/81 in inserimento lavorativo, permettendo l'inserimento anche di persone con disagi psichiatrici.

Fatturato lavanderia al dettaglio	€ 26.785,30
Fatturato lavanderia industriale	€ 281.148,00
N. Clienti lavanderia industriale	63+ clienti lavanderia al dettaglio
N. Persone addette (dipendenti)(Flusso 2024)	6
N. Persone in inserimento lavorativo (flusso 2024)	3
Costo totale del lavoro dell'area	€ 218.383,39







Ferdinando Cosentino, responsabile settore aree Verdi

Aree verdi

Il comparto delle Aree verdi è costituito da diverse attività:

- pulizia e manutenzione aree verdi;
- servizi di giardinaggio per i privati;
- servizio di pulizia urbana (Bolzano e Merano);
- servizio di rimozione graffiti.

L'attività nelle aree verdi è estremamente congeniale all'inserimento lavorativo di personale svantaggiato. La possibilità di un contatto con la natura, gli spazi aperti ed il lavoro di squadra permettono un mantenimento dell'equilibrio psico-fisico e lo sviluppo di competenze relazionali e sociali.

Fatturato anno 2024	€ 382.650,00
N. Clienti	19
N. Persone addette (dipendenti)	9
N. Persone in inserimento lavorativo (flusso 2024)	6
Costo totale del lavoro dell'area	€ 284.803,15





OBIETTIVI E ATTIVITÀ



Noura Labiad, Responsabile Settore Pulizie

Pulizie

Servizi ordinari offerti:

- servizi di pulizia di uffici;
- servizi di pulizia condomini;
- servizi di pulizia college e scuole;
- servizi di pulizia di impianti industriali;
- servizi di pulizia di comunità e centri giovanili.

Servizi specialistici offerti:

- Servizi di sanificazione;
- Servizi di deceratura e ceratura pavimenti;
- Servizi di ripristino post-cantiere;
- Lavaggio vetri anche in quota fino a 15 metri di altezza.
- Pulizia pannelli solari con idoneo macchinario;
- Trattamento dei pavimenti in marmo e piastrelle;
- Pulizie di fondo e sanificazione degli ambienti.

Servizi di disinfestazione offerti:

- Disinfestazione da zanzare;
- Disinfestazione da scarafaggi e blatte;
- Disinfestazioni da cimici.

Il settore delle pulizie si è molto sviluppato nel corso degli ultimi anni, grazie anche alla presenza di una squadra molto coesa e solidale. L'anno 2024 si è caratterizzato per l'avvio di un nuovo servizio orientato alla disinfestazione da insetti e parassiti: scarafaggi, blatte, cimici e zanzare. Il gruppo è stato adeguatamente formato e si procederà a breve all'attuazione di un piano di marketing per la promozione di queste nuove attività. Proseguono inoltre i servizi di pulizia di fondo delle strutture per i quali abbiamo acquisito molta professionalità.

L'elemento sociale caratterizzante delle Pulizie è l'inserimento di persone che hanno acquisito un sufficiente livello di autonomia, in grado di autogestirsi ed organizzarsi, seppure con il costante supporto e controllo del Capo squadra.

Fatturato anno 2024	€ 749.548,00
N. Clienti	94
N. Persone addette (dipendenti)	23
N. Persone in inserimento lavorativo (flusso 2023)	5
Costo totale del lavoro dell'area	€ 610.186,25

OBIETTIVI E ATTIVITÀ



OBIETTIVI E ATTIVITÀ



4.2 IL MERCATO

Le attività svolte dalla Cooperativa interessano segmenti di mercato potenziale sicuramente estesi che, negli anni precedenti, sono stati sviluppati ricercando la nostra clientela nell'ambito del sociale, della Pubblica Amministrazione, ma anche soprattutto nel settore privato. L'azione di marketing realizzata in questi ultimi anni ed orientata ad acquisire "clientela privata" ha portato sicuramente i suoi frutti rendendo la clientela di Eureka ben distribuita nelle varie tipologie. Obiettivo della Cooperativa è quello di proseguire in una crescita equilibrata e progressiva tale da assicurare, nel tempo, maggiori possibilità di inserimento lavorativo e di stabilità nelle commesse. La crisi di questi ultimi due anni ci deve spingere a trovare nuovi segmenti di mercato al fine di ampliare i ricavi della cooperativa ed avviare nuove lavorazioni. A tal fine nel 2024 abbiamo progettato il nuovo servizio di disinfezione che troverà il suo avvio nel 2025.

I clienti ed il fatturato per settore

SETTORE	TIPOLOGIA CLIENTI	ANNO 2022	ANNO 2023	ANNO 2024	% ANNO 2024
		FATTURATO IN €	FATTURATO IN €	FATTURATO IN €	
AREE VERDI	Pubblica Amministrazione	344.291,88 €	373.190,30 €	380.207,91 €	27,07%
	Clienti privati	9.776,38 €	5.657,80 €	2.443,00 €	
LAVANDERIA	Pubblica amministrazione	64.518,52 €	86.353,60 €	98.956,87 €	19,89%
	Clienti privati	122.985,40 €	195.056,93 €	182.191,99 €	
PULIZIE	Pubblica amministrazione	45.593,19 €	23.078,64 €	34.644,30 €	53,03%
	Clienti privati	827.559,45 €	692.368,24 €	714.904,60 €	
LAVANDERIA AL DETTAGLIO	Pubblica amministrazione				1,90%
	Clienti privati			26.785,30 €	
		TOTALE	1.375.705,51 €	1.413.348,67 €	

Analisi dei clienti per fatturato

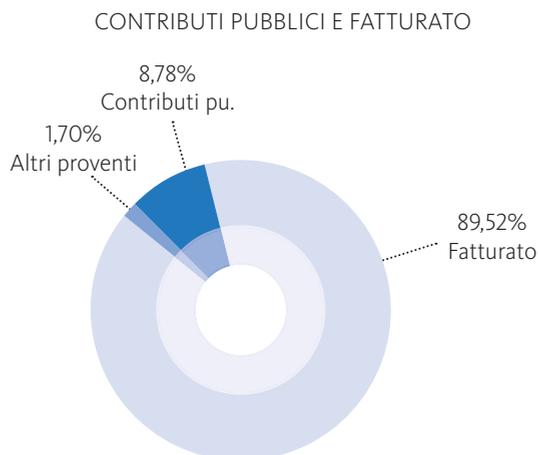
Il Consiglio di Amministrazione di EUREKA attribuisce una grande importanza alla diversificazione delle attività ed all'acquisizione di nuovi Clienti, consapevole del rischio della dipendenza da pochi committenti con fatturato determinante.

Clienti per fatturato

ATTIVITÀ	CLIENTE	FATTURATO	% SU TOT
A. VERDI	Consorzio Joti.	328.756,85 €	22,80%
PULIZIE	Associazione La Strada-der Weg.	140.610,80 €	9,75%
PULIZIE	Fondazione Rainerum	105.381,47 €	7,31%
PULIZIE	Volontarius Odv	69.281,60 €	4,81%
PULIZIE	River Equipe Coop. Soc.	61.817,94 €	4,29%
Totale primi 5 Clienti		705.848,66 €	48,96%
Fatturato anno 2024		1.441.707,75 €	100 %

Contributi pubblici e fatturato

Nell'anno 2024 il valore della produzione di EUREKA è stato di € 1.441.707,75 suddivisi per natura come rilevabile dal grafico successivo.





Massimo Andreasi, Responsabile Sociale della Cooperativa Eureka



RISULTATI SOCIALI

Con particolare attenzione agli aspetti di carattere sociale, l'obiettivo primario della cooperativa è favorire un percorso di inserimento lavorativo che permette al lavoratore svantaggiato una riqualificazione personale e professionale. Si prevedono momenti di verifica attraverso una misurazione delle competenze, abilità trasversali e tenuta lavorativa.

Il percorso di inserimento può iniziare con un periodo di tirocinio e/o direttamente con un contratto di assunzione di durata variabile, dove viene effettuata la misurazione delle capacità lavorative e delle risorse residue. In base agli obiettivi prefissati, il percorso può concludersi con l'invio della persona sul libero mercato o continuare in cooperativa con l'assunzione a tempo indeterminato.



5.1 FIGURE COINVOLTE NELLA GESTIONE DEI PROGETTI DI INSERIMENTO

Responsabile Sociale: A tale ruolo è attribuita la gestione dei singoli progetti di inserimento lavorativo: dalla fase di avvio che prevede la stesura del progetto individualizzato alla cura di tutte le fasi di verifica con gli Enti Inviati fino all'esito e continuazione del progetto.

Responsabili di Area: Presidiano principalmente gli aspetti tecnico/professionali con particolare attenzione all'accompagnamento socio/educativo. Attraverso l'affiancamento al lavoratore, compiono rilevazioni di alcuni items relativi al comportamento lavorativo, le cui risultanze verranno successivamente riportate al Responsabile Sociale il quale le utilizzerà per le valutazioni in merito all'andamento dei progetti.

Psicologi: La Cooperativa ha stipulato un accordo con La Strada – der Weg, per ottenere il supporto degli psicologi che operano in Associazione, qualora ritenuto necessario dal Responsabile Sociale di EUREKA. La loro attività, quando richiesta, si espletterà attraverso interventi nei singoli casi specifici relativamente a criticità emerse nella gestione dei casi di inserimento.

5.2 L'INSERIMENTO LAVORATIVO

La Cooperativa prevede per ogni inserimento lavorativo e per ogni progetto di tirocinio la formalizzazione di un progetto individualizzato. EUREKA fa riferimento ad un preciso costruito metodologico che prevede un preciso processo suddiviso in quattro fasi principali con tempi e obiettivi determinati.

1. Raccolta dei dati e selezione: raccolta delle segnalazioni e delle informazioni riguardanti l'utente (formazione scolastica, esperienze lavorative pregresse); valutazione e decisione in merito alla presa in carico; formulazione dell'ipotesi d'ingresso.

2. Stesura progetto: progettazione e stesura del progetto personalizzato di inserimento socio-lavorativo; definizione degli obiettivi (in accordo con gli Enti Invianti); individuazione del settore di attività; durata del progetto; identificazione dei soggetti coinvolti;

3. Monitoraggio: incontri di verifica con l'utente e con i Servizi inviati; incontri di equipe interna; eventuale ridefinizione degli obiettivi per rendere il percorso adatto alle caratteristiche dell'utente; valutazione delle abilità trasversali e misurazione delle relative variazioni.

4. Esito del progetto: verifica e valutazione finale del progetto; definizione dell'eventuale modalità di prosecuzione dello stesso.

Il metodo, inoltre, permette di monitorare il processo di apprendimento nel tempo, comprendendone gli eventuali ostacoli per poter riprogettare l'intervento più mirato al superamento delle difficoltà rilevate.

Nel lavoro con persone in difficoltà l'operatore deve saper avere non solo competenze tecniche ma anche competenze relazionali, al fine di coadiuvare i lavoratori svantaggiati nella tenuta socio-relazionale. La Cooperativa prevede periodiche riunioni d'equipe tra il Responsabile Sociale ed i Tutor

(Responsabili dei settori), per indirizzarli e sostenerli nel valutare le giuste azioni da compiere in affiancamento al personale svantaggiato.

5.3 RISULTATI SOCIALI DELL'ANNO 2024

Il 2024 è stato un anno che ha risentito per la parte sociale della flessione produttiva dei settori della cooperativa. La numerosità dei lavoratori in inserimento lavorativo è rimasta pressoché costante rispetto all'anno precedente. Diversi progetti si sono conclusi ed altri si sono consolidati, dimostrando gli esiti positivi dei percorsi lavorativi. La movimentazione del personale è andata di pari passo con il cambiamento produttivo dei tre settori della cooperativa.

Si sono raggiunti un totale di 24 progetti individualizzati, tra impiegati in inserimento lavorativo, convenzioni d'affidamento e tirocini con le formazioni professionali in lingua tedesca e italiana. Abbiamo avuto 3 progetti di tirocinio del Fondo sociale Europeo facenti parte di corsi d'avviamento alle attività lavorative promossi da associazioni/cooperative partner di Eureka. Sono da menzionare anche se non da includere nel totale dei progetti tutti gli inserimenti dei lavori di pubblica utilità (LPU) in convenzione con il tribunale di Bolzano. Eureka ne può accogliere un massimo di 2 persone per volta all'interno dei settori.

Negli anni passati Eureka ha partecipato a diversi progetti come supporter e consulente, l'anno 2024 non ha visto la partecipazione della cooperativa all'interno di reti culturali ma si è preferito riflettere sullo sviluppo di progetti e settori produttivi futuri.

Sono proseguiti regolarmente gli incontri di verifica dei progetti d'inserimento durante tutto l'anno.

Eureka è in rete con i principali enti e istituzioni per gli inserimenti protetti: Uepe, Ufficio del lavoro, Serd, Csm, Hands. Accanto a questi enti collabora con i distretti sociali, Associazioni del territorio, cooperative sociali, l'Associazione La Strada – der Weg.

Le persone inserite sono seguite con il metodo d'inserimento lavorativo che prevede 4 fasi: 1. Raccolta dati e selezione; 2. Stesura del progetto socio-lavorativo; 3. Monitoraggio/verifica; 4. Esito del progetto/ridefinizione obiettivi.

Non vi sono stati cambiamenti di metodo rispetto al 2023.

Durante l'anno sono state tre le persone assunte in inserimento lavorativo e due hanno concluso il loro rapporto con la cooperativa per i seguenti

RISULTATI SOCIALI

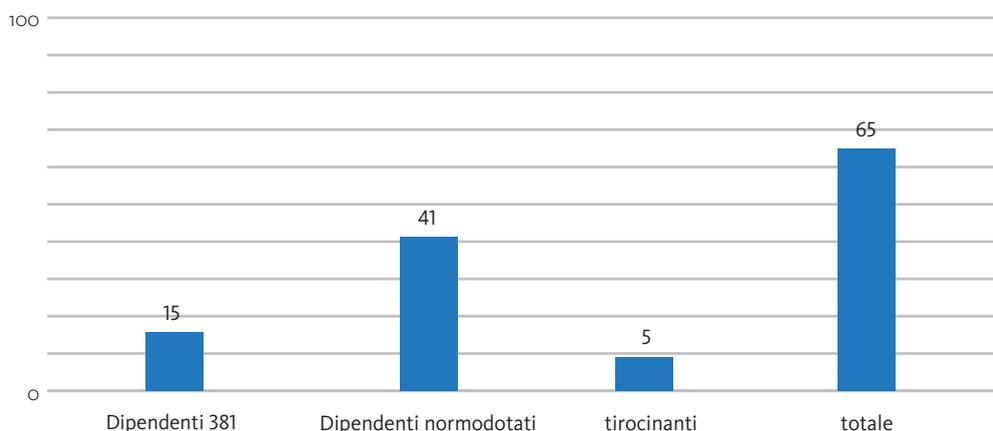
motivi: una per gravi problemi di salute ha deciso di concludere il rapporto lavorativo ed è andata in pensione, abbiamo provato prima con una riduzione d'orario da 38 ore a 12 ma anche quelle poche ore lavorative risultavano troppo faticose; un'altra non ha voluto proseguire con il contratto a causa di problemi alla schiena.

I tirocinanti sono stati 9, in leggero aumento rispetto all'anno precedente: 1 dall'ufficio del lavoro in convenzione d'affidamento, 5 dalle scuole professionali in lingua tedesca e italiana, 1 in alternanza scuola lavoro e 3 da progetti del fondo sociale Europeo.

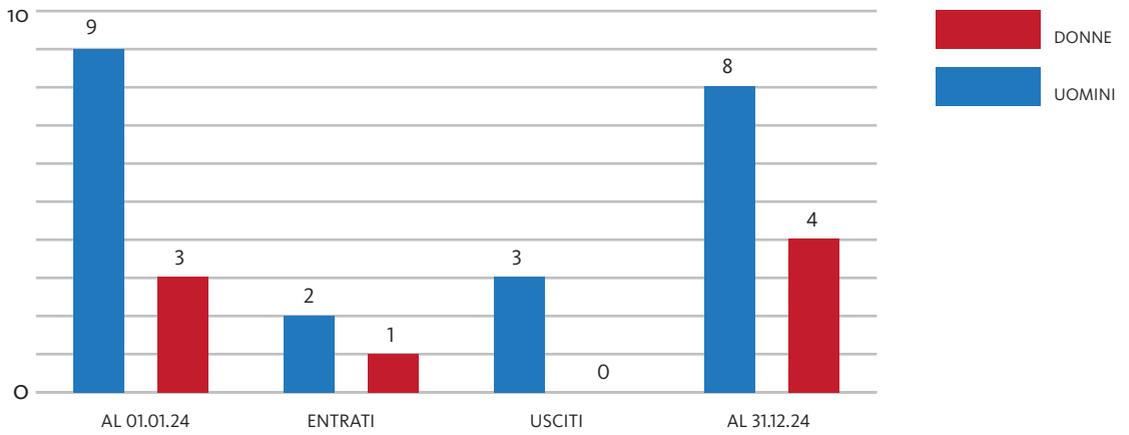
I lavori di pubblica utilità sono stati 4, di cui 3 inseriti nel settore delle aree verdi e uno nel settore delle pulizie.

Gli obiettivi dei progetti di inserimento lavorativo variano a seconda della persona inserita e possono essere lavorativi (competenze trasversali), obiettivi sociali (rapporti con superiori, colleghi, utenza) e personali (prevenzione da ricadute, disagi psichici e fisici). Vengono definiti e discussi nelle verifiche con gli enti invianti. Si è sempre cercato il benessere delle persone aiutandole nei momenti di difficoltà, a volte diminuendo il carico lavorativo (ore sul contratto) o seguendole con maggior frequenza nei momenti critici (ricadute, disagio psichico, infortuni)

DIPENDENTI IN INSERIMENTO LAVORATIVO, NORMODOTATI E TIROCINANTI
(NEL CORSO DELL'ANNO 2024)



5.4 FLUSSO DEI DIPENDENTI IN INSERIMENTO LAVORATIVO 2024



5.5 I SERVIZI INVIANTI

NUMEROSITÀ INVII TRANSITATI NELL'ANNO 2024
(TIROCINI E INS. 381)

TIPOLOGIA DI SERVIZIO INVIANTE	NUMERO INSERIMENTI LAVORATORI
SER.D	7
HANDS	3
DISTRETTI SOCIALI	1
CSM	2
U.E.P.E	1
UFFICIO LAVORO	4
SCUOLE PROFESSIONALI	1
ASSOCIAZIONI, COOPERATIVE	5
TOTALE INSERIMENTI NEL 2024	24

I principali servizi con cui EUREKA stabilisce contatti e collaborazioni sono: Hands, il SerD, il Centro Salute Mentale, l'Ufficio del Lavoro, i Distretti Sociali, l'Uepe, l'Associazione La Strada-derWeg e ed altre cooperative sociali.



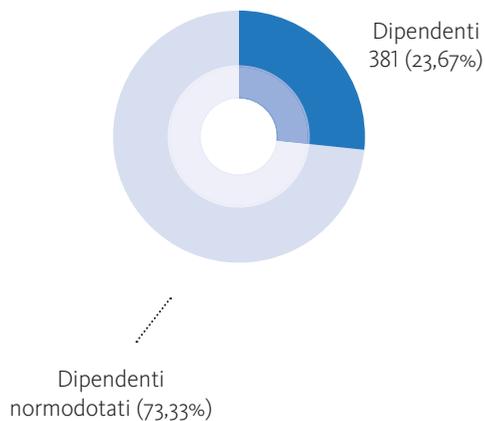
5.6 DISTRIBUZIONE DEI PROGETTI ATTIVI NEL CORSO DEL 2024

(TIROCINI E INS. 381)

SETTORI PRODUTTIVI	DIPENDENTI	STAGE TIROCINI	TOTALE	%
AREE VERDI	6	3	9	38%
LAVANDERIA VADENA	3	2	5	21%
PULIZIE	5	3	8	33%
AMMINISTRAZIONE	1	1	2	8%
TOTALE	15	9	24	100%

5.7 COSTO DEL LAVORO

DISTRIBUZIONE DEL COSTO DEL LAVORO



Movimentazione delle risorse umane

	PRESENTI 1/1/2024	ENTRATI	USCITI	PRESENTI AL 31/12/2024
AREE VERDI				
DIPENDENTI NORMODOTATI	7	2	1	8
DIPENDENTI 381	5	1	1	5
TIROCINANTI	2	1	2	1
PULIZIE				
DIPENDENTI NORMODOTATI	16	7	7	16
DIPENDENTI 381	4	1	0	5
STAGISTI	0	3	3	0
LAVANDERIA				
DIPENDENTI NORMODOTATI	6	0	0	6
DIPENDENTI 381	2	1	2	1
STAGISTI	0	2	2	0
AMMINISTRAZIONE				
DIPENDENTI NORMODOTATI	3	0	0	3
DIPENDENTI 381	1	0	0	1
STAGISTI	0	1	1	0

5.8 INDICATORI SOCIALI

Indicatori ritenuti rilevanti nell'analisi del rendimento sociale sono quelli che mettono in comparazione il contributo pubblico ricevuto dalla Cooperativa con il numero di inserimenti lavorativi seguiti e il relativo costo del lavoro degli stessi.

CONTRIBUTO PUBBLICO PER OGNI PROGETTO ATTIVO

CONTRIBUTI PUBBLICI IN CONTO ESERCIZIO	€ 133.148,81	
TOTALE PROGETTI ATTIVI NELL'ANNO	24	€ 5.547,87

Il quoziente indica il contributo medio erogato per ogni progetto attivo per lavoratori in inserimento lavorativo.

RENDIMENTO SOCIALE

COSTO TOTALE DEL LAVORO	€ 1.297.721,68	
CONTRIBUTI PUBBLICI IN CONTO ESERCIZIO	€ 133.148,81	€ 9,75

Questo indice mostra la capacità di moltiplicazione del contributo pubblico, al fine della creazione di occupazione, che è il fine cooperativistico fondamentale. L'Ente Pubblico "investe nella Cooperativa" che crea un effetto moltiplicatore di tipo sociale, generando occupazione.



CONTRIBUTO ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE

EUREKA, nel rispetto dei principi di solidarietà e cooperazione, costruisce i propri processi ponendo l'Uomo e l'Ambiente al centro della propria attenzione in ottica di sostenibilità civile ed ambientale.

Ecosostenibilità, infatti, significa garantire una migliore qualità della vita per tutti, nel presente e nel futuro integrando tre diversi fattori interdipendenti tra loro:

- Progresso Sociale
- Sviluppo Economico
- Tutela dell'Ambiente



6.1 SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Nei settori di attività della Cooperativa l'attenzione per l'ambiente è una pratica quotidiana.

Nel corso del 2024 Eureka ha avviato il processo per le certificazioni ISO 14001 e 9001 sistema qualità e ambiente. Il certificato definitivo è pervenuto ad inizio 2025 comprovando l'attenzione di Eureka ai processi ambientali e di qualità interni alla cooperativa e nell'erogazione dei servizi.

In **lavanderia**, fin dalla sua attivazione, si è privilegiato l'utilizzo del gas per le macchine lavatrici, gli essiccatoi ed il servizio di riscaldamento. Inoltre, per i cicli di lavaggio vengono utilizzati detersivi ecologici, certificati Ecolabel, distribuiti con un sistema computerizzato che consente di ottimizzarne il consumo e risparmiare energia. Infine, è da sottolineare che la distribuzione computerizzata dei detersivi riduce a zero il rischio di incidenti da contatto con liquidi irritanti/pericolosi. E' stato introdotto inoltre un desalinizzatore dell'acqua che permette di riscaldarla più velocemente riducendo i consumi di energia.

Nel settore delle pulizie Eureka ha scelto, quale suo fornitore dei prodotti e

per la formazione delle addette al servizio, la ditta Sutter per la particolare attenzione che questa ripone verso l'ambiente.

Sutter Professional ha infatti ottenuto le certificazioni ECOLABEL già dal 2005 (Regolamento CE n. 1980/2000), il marchio Europeo di qualità ecologica che premia i prodotti e i servizi migliori dal punto di vista ambientale e prima ancora la Certificazione ISO 9001 e la ISO 14001 a corollario dell'intensa attività nell'area della sicurezza e dell'ambiente.

Sutter Professional ha infatti ottenuto le certificazioni ECOLABEL già dal 2005 (Regolamento CE n. 1980/2000), il marchio Europeo di qualità ecologica che premia i prodotti e i servizi migliori dal punto di vista ambientale e prima ancora la Certificazione ISO 9001 e la ISO 14001 a corollario dell'intensa attività nell'area della sicurezza e dell'ambiente.



Anche nel settore **verde** sono stati fatti accorgimenti per il rispetto dell'ambiente acquistando soffiatori elettrici anziché a miscela. I nuovi mezzi portati acquistati sono stati tutti con alimentazione a GPL. Inoltre laddove possibile, le lavorazioni vengono svolte manualmente.



6.2

POLITICHE DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA LAVORO

Eureka, poiché crede nella centralità dell'individuo nella società, pone molta attenzione al tema della conciliazione famiglia-lavoro. Si cerca infatti di favorire le forme di lavoro flessibile e anche l'applicazione dell'orario di lavoro flessibile al fine di andare incontro alle varie esigenze del personale. La famiglia è un elemento fondamentale della salute della nostra società e siamo tutti dunque tenuti a rispettarla e sostenerla mediando nelle varie situazioni di necessità.



RISULTATI ECONOMICI

7.1 RICLASSIFICAZIONE DEL BILANCIO CEE

VOCI	IMPORTO	%
Ricavi per corrispettivi appalti / contratti (pubblici)	€ 513.809,08	32,19%
Ricavi per corrispettivi appalti / contratti (privati)	€ 926.324,89	58,04%
Contributi pubblici in conto gestione attività caratteristica	€ 134.490,62	8,43%
Altri ricavi	€ 12.052,56	0,76%
Rimanenza finali	€ 9.419,50	
VALORE DELLA PRODUZIONE	€ 1.596.096,65	100,00%
Materie prime, sussidiarie e di consumo	€ 53.216,26	54,48%
Utenze (elettricità, gas, telefono)	€ 44.465,33	45,52%
Consumi di materie prime, sussidiarie e di consumo	€ 97.681,59	100,00%
Lavoro occasionale	€ 2.648,00	1,70%
Manutenzioni	€ 13.514,74	8,70%
Attrezzatura minuta	€ 83,47	0,05%
Gestione veicoli aziendali	€ 65.713,45	42,28%
Servizi di consulenza legale, fiscale, lavoro, amm.va	€ 28.568,99	18,38%
Consulenze tecniche e canoni	€ 8.647,30	5,56%
Spese amministrative	€ 29.565,28	19,02%
Servizi esternalizzati	€ 6.688,24	4,30%
Altri servizi vari		0,00%

[continua a pagina seguente]

RISULTATI ECONOMICI

[riprende dalla pagina precedente]

Costi per servizi	€ € 155.429,47	100,00%
VOCI	IMPORTO	%
Locazione per attività caratteristica	€ 33.264,36	60,30%
Locazione per attività amministrativa	€ 21.897,12	39,70%
Costi per godimento di beni di terzi	€ 55.161,48	100,00%
Oneri diversi di gestione	€ 2.443,00	
Variazioni nelle rimanenze	€ 12.380,39	
Accantonamenti	€ 0,00	
COSTI INTERMEDI DI PRODUZIONE	€ 323.095,93	20,24%
VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO	€ 1.273.000,72	79,76%
Ricavi accessori (altri ricavi e proventi)		
Da istituti di credito	€ 2.361,45	
Diversi		
Proventi per gestione liquidità a BT		
Proventi per gestione liquidità a M/LT		
COMPONENTI ACCESSORI E STRAORDINARI	€ 2.361,45	
VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO	€ 1.275.362,17	79,91%

Relativamente al Valore della Produzione, evidenziamo che esso è composto, da una parte dal fatturato realizzato dalla Cooperativa, dall'altra da una quota di contribuzione pubblica. Il fatturato proviene da contratti con clientela privata per € 899.101,52 e da fatturato proveniente da contratti da appalti pubblici per € 476.768,95 per un totale di € 1.375.870,47. Al valore della produzione concorrono poi la contribuzione pubblica per € 135.000,00 e altri ricavi per € 11.856,22.

Rispetto ai dati del precedente Bilancio Sociale, relativi all'anno 2022, si può osservare un decremento del valore dei ricavi da vendita dei servizi a privati determinato dalla riduzione dei servizi erogati relativi alle sanificazioni ambientali da Covid-19. I ricavi della cooperativa, per vendita di servizi, sono infatti passati dai € 1.599.043,20 del 2021 ai 1.415.801,11 del 2022 fino ai 1.375.870,47 del 2023.

Per quanto concerne la contribuzione pubblica nell'anno 2024 abbiamo registrato un ulteriore taglio rispetto all'anno precedente che ha impattato pesantemente sulla cooperativa, vista anche la tardiva comunicazione avve-

nuta nel mese di dicembre.

Nel complesso i risultati mostrano che la cooperativa continua a mantenersi in un buon equilibrio tra le entrate da commesse private, che sono costantemente le più elevate, da quelle per appalti pubblici e la contribuzione pubblica.

Il trend negli anni rimane estremamente positivo ed in linea con le politiche di Eureka che vuole sempre più smarcarsi dalle dinamiche pubbliche di ribassi insostenibili nelle gare d'appalto a favore di una qualità riconosciuta nei servizi offerti ai privati.

E' volontà della Cooperativa continuare a sviluppare il fatturato attraverso l'acquisizione di nuove commesse espresse dal mercato privato anche aprendosi a nuovi servizi.

7.2 DISTRIBUZIONE DEL VALORE AGGIUNTO

Osservazioni

Si evidenzia come la remunerazione del personale sia il dato prevalente nel bilancio della cooperativa, con un costo totale di € 1.194.857,78 pesando addirittura oltre il 75% del totale dei costi.

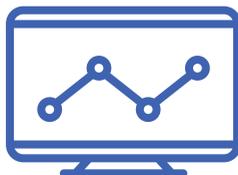
VOCI	IMPORTO	%
VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO	€ 1.212.173,78	100,00%
<i>Retribuzioni</i>	€ 334.198,40	
Remunerazioni dirette	€ 334.198,40	27,57%
<i>Contributi previdenziali (Inps + Inail)</i>	€ 83.370,32	
Remunerazioni indirette	€ 83.370,32	6,88%
DIPENDENTI NORMODOTATI SOCI	€ 417.568,72	34,45%
<i>Retribuzioni</i>	€ 491.499,52	
Remunerazioni dirette	€ 491.499,52	40,55%
<i>Contributi previdenziali (Inps + Inail)</i>	€ 133.011,33	
Remunerazioni indirette	€ 133.011,33	10,97%
DIPENDENTI NORMODOTATI NON SOCI	€ 624.510,85	51,52%
TOTALE PERSONALE NORMODOTATO (SOCI + NON)	€ 1.042.079,57	85,97%

[continua a pagina seguente]

RISULTATI ECONOMICI

[riprende dalla pagina precedente]

VOCI	IMPORTO	%
Retribuzioni	€ 32.861,95	
Remunerazioni dirette	€ 32.861,95	2,75%
Contributi previdenziali (Inps+ Inail)	€ 320,13	
Remunerazioni indirette	€ 320,13	0,03%
DIPENDENTI ART. 4 L. 381 SOCI	€ 33.182,08	2,74%
Retribuzioni	€ 115.868,89	
Remunerazioni dirette	€ 115.868,89	9,56%
Contributi previdenziali (Inps+ Inail)	€ 3.727,24	
Remunerazioni indirette	€ 3.727,24	0,31%
DIPENDENTI ART. 4 L. 381 NON SOCI	€ 119.596,13	9,87%
TOTALE PERSONALE ART. 4 L. 381 (SOCI + NON)	€ 152.778,21	12,60%
MENSA ESTERNALIZZATA	€ 1.221,45	
ABBIGLIAMENTO DA LAVORO E DPI	€ 8.603,16	
COSTI SICUREZZA E MEDICO DEL LAVORO	€ 6.303,67	
COSTO TOTALE DEL PERSONALE	€ 1.210.986,06	99,90%
TOTALE SOCI VOLONTARI		0,00%
TOTALE COSTI AMMINISTRATORI	€ 2.976,96	0,00%
TOTALE SINDACI	€ 4.160,00	
REMUNERAZIONE DELLE RISORSE UMANE	€ 1.201.994,74	99,16%
Imposte dirette		
Altre imposte	€ 31,00	0,00%
REMUNERAZIONE PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	€ 31,00	0,00%
Oneri per finanziamenti a m/lungo T. (> 12 m)	€ 3.997,07	
REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI CREDITO	€ 3.997,07	0,33%
Ammortamenti	€ 47.886,78	
Accantonamento riserva legale(30%)		
Accantonamento ad altre riserve indivisibili		
REMUNERAZIONE DELL'AZIENDA	€ 47.886,78	%
Fondo mutualistico (3%)		0,00%
Contributi associativi	€ 18.795,43	1,55%
Accantonamento nuovi progetti		0,00%
CONTRIBUZIONE AL SISTEMA COOPERATIVO	€ 18.795,43	1,57%



MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

8.1 RELAZIONE DEL REVISORE

Attestazione di conformità del bilancio sociale

1. Abbiamo svolto le verifiche di conformità ed analisi descritte nel paragrafo 2 della presente relazione del bilancio sociale al 31 dicembre 2024 di Eureka Società Cooperativa Sociale

Le procedure di verifica sono state svolte al fine di valutare l'affermazione del Consiglio di Amministrazione riportata nel paragrafo "metodologia utilizzata" del bilancio sociale al 31 dicembre 2024 di Eureka Società Cooperativa Sociale secondo cui tale bilancio è stato predisposto in conformità alle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" - Decreto 4 luglio 2019 (GU n. 186 del 9-8-2019).

2. Allo scopo di poter valutare l'affermazione del Consiglio di Amministrazione richiamata nel paragrafo 1 sono state svolte le seguenti procedure di verifica:

a) Verifica della rispondenza dei dati e delle informazioni di carattere economico e finanziario ai dati ed alle informazioni riportate nel bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2024 approvato dall'organo amministrativo sul quale è stata emessa la relazione di revisione contabile in data 12 maggio 2025.

b) Analisi delle modalità di funzionamento dei processi che sottendono alla generazione, rilevazione e gestione dei dati quantitativi. In particolare, abbiamo svolto le seguenti procedure

- Interviste di discussione con i delegati della Direzione e del personale al fine di ottenere una generale comprensione dell'attività di Eureka Società Cooperativa Sociale, di raccogliere informazioni circa il sistema informativo, contabili e di reporting alla base della predisposizione del bilancio sociale e di rilevare i processi, le procedure ed il sistema di controllo interno che supportano la raccolta l'aggregazione elaborazione e trasmissione dei dati, delle singole aree operative e uffici di Eureka Società Cooperativa Sociale alla funzione responsabile della predisposizione del bilancio sociale

- Analisi a campione della documentazione di supporto alla predisposizione del bilancio sociale, al fine di ottenere una conferma dell'attendibilità delle informazioni acquisite attraverso le interviste e dell'efficacia dei processi in atto, della loro adeguatezza in relazione agli obiettivi descritti e del funzionamento del sistema di controllo interno per il corretto trattamento dei dati e delle informazioni

c) Analisi della completezza e della congruenza interna delle informazioni qualitative riportate nel bilancio sociale; tale attività è stata svolta sulla base delle linee guida di riferimento sopra evidenziate.

Bolzano, 13/05/2025



Il Revisore

Dott. Renato Bonsignori

Conclusioni e prospettive

L'analisi complessiva della Cooperativa evidenzia una solidità generale nel patrimonio della cooperativa, nonostante la perdita registrata anche in questo esercizio.

Nei prossimi anni sarà importante lavorare da un lato sul contenimento dei costi laddove possibile, ma soprattutto sull'avvio del nuovo servizio nell'ambito delle disinfestazioni. Tale settore ha, a nostro parere, un mercato interessante da poter sviluppare al fine di incrementare nuovamente i fatturati. E' previsto l'avvio di un piano di marketing per la primavera del 2025 che lancerà il servizio sul territorio di Bolzano.

Nel settore pulizie inoltre, vista la sempre maggiore qualificazione del nostro personale nella realizzazione di pulizie di fondo post- cantiere saremo in grado sicuramente di ampliare ulteriormente la clientela che in questi anni ci ha dato segnali estremamente positivi di apprezzamento del nostro lavoro.

Proseguiremo inoltre a lavorare sulla qualificazione interna del nostro personale sia dal punto di vista professionale, con l'acquisizione di competenze che dal punto di vista relazionale. A tal fine abbiamo cominciato, già lo scorso anno, ad effettuare un corso, ai nostri responsabili d' area, rivolto alla consapevolezza di sé e alla capacità di gestione delle situazioni conflittuali, non solo verso l'esterno, ma anche verso sé stessi per ridurre l'impatto emotivo, attraverso percorsi di visualizzazione e meditazione di gruppo.

Nel settore lavanderia, sarà importante ampliare il parco clienti al fine di compensare il termine di due importanti servizi. Nel corso del 2025 si procederà inoltre alla dismissione della lavanderia al dettaglio, inquanto purtroppo non ha portato i risultati sperati.

Nel settore verde, la vincita da parte del consorzio Joti, della gara d'appalto per la pulizia del verde nella città di Bolzano ci permetterà di garantire la nostra parte di commessa per altri 5 anni garantendoci una stabilità del settore. Al termine del 2024 sono state inoltre vinte altre due piccole gare che permetteranno di ampliare i servizi erogati.

Rispetto alla scelta relativa alla stesura di questa nona edizione del Bilancio Sociale, riferita all'anno 2024, EUREKA si propone di sistematizzare i contenuti sociali dell'attività d'impresa e di rendere disponibili i dati ai Soci, agli Stakeholder esterni e alla Collettività di riferimento, per consolidare la condivisione del nostro impegno ed incrementare la consapevolezza e la conoscenza dei risultati sociali ed economici.

La pubblicazione di questo documento impegna la Cooperativa anche nell'organizzazione di eventi mirati a diffondere, migliorandola, la conoscenza di EUREKA nel mondo della cooperazione e dell'economia locale.

Via della Visitazione/Mariaheimweg 42
39100 Bolzano Bozen
Tel. 0471 1962250 – Fax 0471 201585
info@eureka.bz.it
www.eureka.bz.it
C.Fisc./P. IVA – MW.-St. Nr. 01721770210



SEGUICI SU FACEBOOK!
Cooperativa sociale Eureka Bolzano