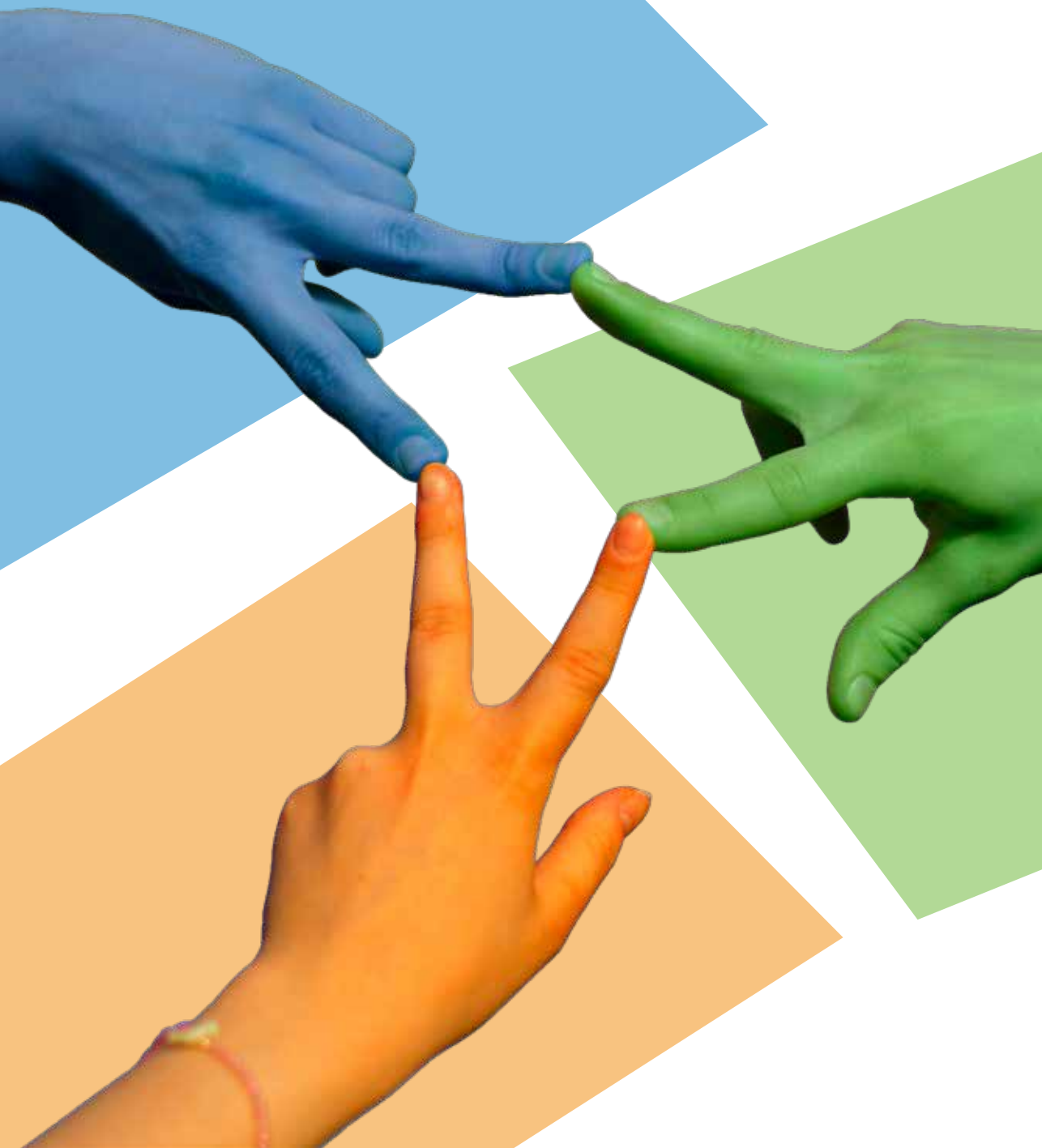


BILANCIO SOCIALE 2025



Redazione

Alessandra Berlofffa - Massimo Andreasi

Analisi ed elaborazione dati

Alessandra Berlofffa - Massimo Andreasi

Fotografie

Alessandra Berlofffa

Grafica, impaginazione e stampa

InSide coop. sociale, Bolzano

Stampato su carta riciclata

1	INTRODUZIONE	~~~~~	
	NOTA METODOLOGICA		7
2	L'IDENTITÀ DI EUREKA	~~~~~	
2.1	Breve storia		13
2.2	La mission		14
2.3	La carta d'identità		14
3	STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE	~~~~~	
3.	I principi cooperativi		17
3.1	Il rapporto associativo in Eureka		17
3.2	La base sociale		18
3.3	Mutualità della cooperativa		18
3.4	L'assemblea		20
3.5	Il consiglio d'amministrazione		20
3.6	La rete – gli stakeholders		21
3.7	Stakeholders: gli enti invianti e la rete territoriale		23
4	PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE	~~~~~	
4.1	La struttura organizzativa		25
4.2	Le risorse umane		28
4.3	Il rapporto lavorativo		29
4.4	La formazione		31
4.5	Il volontariato		31
5	OBBIETTIVI E ATTIVITÀ	~~~~~	
5.1	Le attività produttive		33
	Lavanderia		35
	Aree verdi		39
	Pulizie		43
5.2	Mercato e committenti		46
6	RISULTATI SOCIALI	~~~~~	
6.	Figure coinvolte nella gestione dei progetti di inserimento		49
6.1	L'inserimento lavorativo		50
6.2	Risultati sociali dell'anno 2025		51
6.3	Attività di inserimento lavorativo 2025		53
6.4	I servizi invianti		54
6.5	Distribuzione dei progetti attivi nel corso del 2025		55
6.6	Costo del lavoro		55
6.8	Indicatori sociali		57
7	CONTRIBUTO ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE	~~~~~	
7.1	Sostenibilità ambientale		59
7.2	Politiche di conciliazione famiglia lavoro		60
8	RISULTATI ECONOMICI	~~~~~	
8.1	Riclassificazione del bilancio CEE		61
8.2	Distribuzione del valore aggiunto		63
9	MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO	~~~~~	
9.1	Relazione del revisore		65
10	CONCLUSIONI E PROSPETTIVE		67



Lettera del Direttore

L'anno 2025 è stato un altro anno impegnativo visti gli aumenti generali delle materie prime, dei costi di acquisto dei materiali e dei costi del contratto di lavoro.

Nel settore pulizie abbiamo proseguito con la ricerca di nuova clientela e la fidelizzazione di quella esistente. Il personale è stato ulteriormente formato nel corso dell'anno all'effettuazione dei servizi di disinfestazione da scarafaggi, formiche e zanzare poiché riteniamo che tale attività possa costituire un settore importante di sviluppo per la cooperativa.

Per l'inizio 2026 verrà effettuato un piano di marketing dettagliato con l'ausilio di una ditta esterna competente al fine di promuovere tali nuove lavorazioni sul territorio provinciale.

Il settore lavanderia ha visto nell'anno 2025 la perdita di due commesse importanti, una per l'internalizzazione del servizio lavanderia della casa di riposo di Vipiteno e l'altra per l'applicazione del principio di rotazione nelle gare d'appalto. Ciò ha implicato un improvviso calo dei ricavi che ha portato alla chiusura in perdita del settore. È stato ovviamente avviato un piano di reperimento nuovi clienti che dovrebbe portare frutto nell'anno 2026.

Purtroppo la lavanderia al dettaglio non ha portato i risultati sperati ed anzi ha causato una perdita nel settore, spingendo il consiglio di amministrazione a deliberarne la chiusura definitiva che si è concretizzata a giugno 2025.

Il settore verde ha gestito con ottimi risultati i lavori di giardinaggio presso i palazzi provinciali dimostrando grande capacità e professionalità. Sono stati acquisiti anche nuovi lavori con il comune di Bolzano che porteranno ad un aumento delle lavorazioni.

Nel 2025 abbiamo con grande sforzo ed impegno portato la cooperativa a certificarsi ISO 14001 per i sistemi di gestione ambientale (SGA) e ISO 9001 per i Sistemi di Gestione per la Qualità (SGQ), volto a garantire prodotti e servizi di qualità e la soddisfazione del cliente.

È stata anche avviata la certificazione ECOLABEL e la quale ci attendiamo l'ottimizzazione nei primi mesi del 2026.

La chiusura in negativo del bilancio e le difficoltà emerse nelle varie situazioni, hanno fatto del 2025 un anno impegnativo che ha a volte messo in discussione la fiducia e la volontà di operare, obbligandoci a fermarci a riflettere per ritrovare nuovi stimoli. È nella forza del gruppo che abbiamo ricercato la fiducia di agire continuando a credere nei valori che ci hanno sempre animati aldilà delle singole delusioni, aldilà dei fallimenti, credendo nella forza delle scelte fatte con il cuore e con la volontà rendersi utili a chi chiede aiuto.



Cosa rappresenta il bilancio sociale per Eureka

Il Bilancio Sociale è considerato da EUREKA:

1. Uno strumento di rendicontazione della responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte dalla cooperativa.
2. Una attività privilegiata per far conoscere, in assoluta trasparenza e compiutamente, l'attività della Cooperativa sia per quanto concerne gli aspetti sociali che per quelli produttivi;
3. Una metodologia di lavoro che permette di porre l'accento sulla cultura del dato al fine di evidenziare il valore sociale prodotto dalla cooperativa;
4. Un contributo alla diffusione della cultura cooperativa nell'ambito della collettività e del territorio di riferimento.



*Dott.ssa Giorgia Daprà, professionista
per la cura e redazione del bilancio d'esercizio*

Nota metodologica

Il presente bilancio sociale è stato redatto secondo le linee guida adottate con decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali del 4 luglio 2019 “Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore”, indicando via via eventuali sezioni non compilate in quanto non applicabili.

Il processo di realizzazione del presente Bilancio Sociale si è articolato nelle seguenti fasi:

I fase: raccolta delle informazioni e stesura del documento: sono state raccolte le informazioni qualitative e quantitative disponibili in collaborazione con tutti i responsabili dei progetti:

II fase: approvazione e diffusione del Bilancio Sociale: il documento verrà approvato dal Consiglio di Amministrazione e la successiva comunicazione e confronto con gli stakeholder prevede la pronta messa a disposizione di tutti sul sito della cooperativa;

III fase: valutazione delle informazioni e definizione degli obiettivi di miglioramento.

Le informazioni riportate in questo documento, in coerenza con quanto indicato nelle Linee Guida presentano le seguenti caratteristiche:

- completezza e rilevanza: sono stati identificati tutti i principali stakeholder e inserite solamente le informazioni rilevanti per la comprensione della situazione e dell’andamento dell’ente e degli impatti economici, sociali e ambientali della sua attività, o che comunque potrebbero influenzare le valutazioni e le decisioni degli stakeholder;
- trasparenza e neutralità: sono stati chiariti i criteri utilizzati per rilevare e classificare le informazioni e le stesse sono state rappresentate in modo imparziale, documentando quindi aspetti positivi e negativi;

- competenza di periodo e comparabilità: sono state documentate le attività e risultati dell'anno di riferimento e sono stati inseriti, per quanto possibile, dati che consentano un confronto temporale;
- chiarezza: si è cercato di utilizzare un linguaggio accessibile anche a lettori privi di specifica competenza tecnica;
- veridicità, verificabilità e attendibilità: si sono esplicitate le fonti utilizzate e i dati utilizzati sono certi.

Il presente documento si articola nelle seguenti sezioni:

- informazioni generali sull'ente: anagrafica, area territoriale e ambito di attività, missione, relazione con altri enti e informazioni sul contesto di riferimento;
- struttura, governo e amministrazione: dati su base sociale e sistema di governo e di controllo dell'ente, aspetti relativi alla democraticità interna e alla partecipazione, identificazione degli stakeholder; alle imprese sociali diverse dagli enti religiosi e dalle cooperative a mutualità prevalente è inoltre richiesto di descrivere le modalità di coinvolgimento dei lavoratori e degli utenti; le cooperative a mutualità prevalente (e quindi tutte le cooperative sociali) assolvono già di per sé questo obbligo attraverso i meccanismi di coinvolgimento tipici della forma cooperativa;
- persone che operano per l'ente: consistenza e dati di dettaglio su lavoratori e volontari, contratti di lavoro adottati, attività svolte, struttura dei compensi (tra cui i dati sui differenziali retributivi, documentando che la retribuzione più alta non è maggiore di più di otto volte rispetto alla più bassa) e modalità di rimborso ai volontari. In particolare, sono previste forme di pubblicità specifica per i compensi ad amministratori e dirigenti;

- obiettivi ed attività: informazioni quantitative e qualitative sulle attività realizzate, sui destinatari diretti e indiretti e per quanto possibile sugli effetti, indicando il raggiungimento o meno degli obiettivi programmati e i fattori che ne hanno facilitato o reso difficile il conseguimento. Vanno indicati gli elementi che rischiano di compromettere il raggiungimento delle finalità dell'ente e le azioni messe in atto per contrastare tale evenienza;
- situazione economica e finanziaria: provenienza delle risorse economiche, con separata indicazione dei contributi pubblici e privati, informazioni sulle attività di raccolta fondi, eventuali criticità gestionali e azioni intraprese per mitigarle;
- altre informazioni: contenziosi, impatto ambientale (se pertinente), informazioni su parità di genere, rispetto dei diritti umani, prevenzione della corruzione;
- monitoraggio svolto dall'organo di controllo: modalità di effettuazione ed esiti.



*“Quello che fai oggi
può migliorare tutti i tuoi domani”*

Ralph Marston





Ulivo donato a Don Giancarlo Bertagnoli e proveniente dal Giardino dei Giusti di Israele. Simbolo per la cooperativa della via della pace e dell'accoglienza da seguire.



L'IDENTITÀ DI EUREKA

2.1 BREVE STORIA

Nel 1998 il Consiglio di Amministrazione della Associazione “La Strada–der Weg” delibera la costituzione della cooperativa Eureka, rendendola indipendente, dall’Associazione dal punto di vista amministrativo, finanziario, gestionale, organizzativo, sottolineandone però la condivisione valoriale volta al recupero delle persone in difficoltà e alla promozione sociale. Eureka condivide con l’Associazione La Strada anche la visione spirituale che pone al centro delle scelte l’individuo con le sue capacità, ma anche con le sue fragilità. A gennaio del 1999 nasce dunque EUREKA.

Lo scopo per cui nasce è quello di restituire autonomia e dignità a quegli uomini che, per le vicissitudini della vita, si sono trovati di fronte a gravi problematiche personali. È stato scelto il modello cooperativo perché costringe a confrontarsi con la realtà effettiva del mondo del lavoro, la dimensione della produzione e del mercato, i vincoli economici e finanziari vissuti però con un profondo spirito di collaborazione e di mutualità reciproca.

2.2 LA MISSION

La Cooperativa sociale, che non ha scopo di lucro, ispirandosi ai principi e ai valori della solidarietà sociale che caratterizzano l'Associazione "La strada - der Weg", persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, soci e non soci, con particolare riferimento ai soggetti socialmente svantaggiati, mediante lo svolgimento di attività diverse ...

La Cooperativa sociale si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale: mutualità, solidarietà, democraticità, impegno, equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, spirito comunitario, legame con il territorio, equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche" (Statuto, art. 3).

2.3 LA CARTA D'IDENTITÀ

Ragione sociale

Società Cooperativa Sociale EUREKA

Consiglio di Amministrazione

Presidente: Dorotea Postal

Vice presidente: Alfio Torbol

Consiglieri: Claudio Ansaloni, Paolo Endrizzi, Alessandra Berloff, Massimo Andreasi, Noura Labiad.

Direzione

Dr. Alessandra Berloff

Anno di costituzione

1999

Scopo sociale

La Cooperativa sociale, che non ha scopo di lucro, ispirandosi ai principi ed ai valori della solidarietà sociale, persegue l'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, soci e non soci, mediante:

- a) la gestione di servizi socio-sanitari, formativi ed educativi;
- b) lo svolgimento delle attività di impresa, finalizzate all'inserimento ed all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate, ai sensi degli artt. 1 lettera b), e 4 della legge n. 381/1991.

Oggetto sociale

La cooperativa si propone in particolare con fine mutualistico e senza fine speculativo di fornire ad Enti pubblici e privati, servizi ed attività educative, socio-assistenziali, assistenziali ed ausiliarie di supporto agli stessi servizi. Tutte le suddette attività saranno finalizzate al recupero ed alla qualificazione umana, morale, culturale, professionale ed in particolare all'inserimento sociale e lavorativo delle persone svantaggiate di cui alla legge 381/91.

Sede legale e amministrativa

Via della Visitazione 42, 39100 BOLZANO.

Contatti

Tel. 0471 1962250 - www.eureka.bz.it

E-Mail

eureka.direzione@eureka.bz.it

PEC

eureka.bz@pec.it

Social Media

<https://www.facebook.com/eureka.bz.it/>

<https://www.facebook.com/eurekabz.lavanderia/>

<https://www.facebook.com/eurekabz.pulizie/>

Sedi operative

Lavanderia: Via Centro 107, Vadena

Alfio Torbol, Vicepresidente







STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

3.

STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

La Cooperativa si ispira nel suo operare alle seguenti linee guida:

- Adesione libera e volontaria
- Controllo democratico da parte dei soci
- Autonomia ed indipendenza
- Centralità dell'individuo e del suo benessere
- Educazione, formazione, informazione
- Cooperazione tra cooperative
- Impegno verso la collettività

3.1

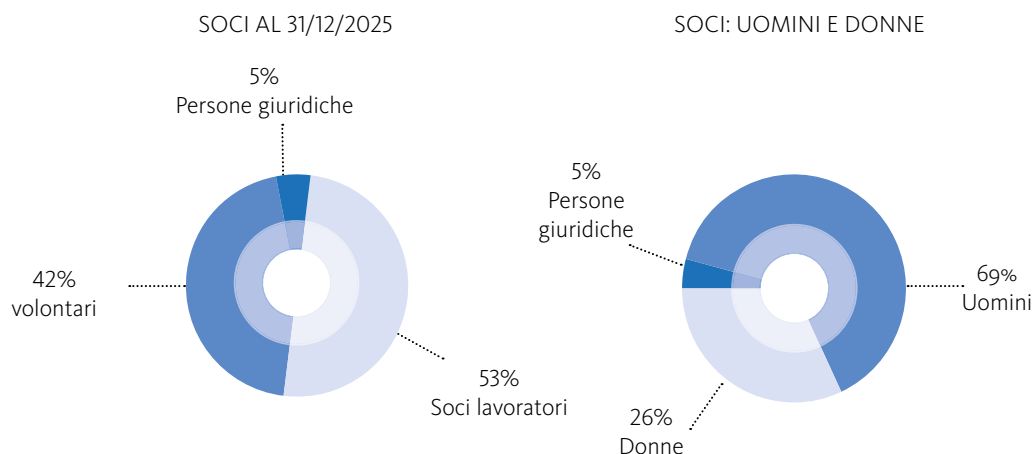
IL RAPPORTO ASSOCIATIVO IN EUREKA

I Soci cooperatori:

- Partecipano all'elaborazione dei programmi di sviluppo e alla formulazione delle scelte strategiche, nonché alla realizzazione dei processi produttivi d' Azienda;
- Concorrono alla gestione dell'Impresa partecipando alla formazione degli Organi Sociali e alla definizione degli orientamenti generali dell'impresa;
- Contribuiscono alla formazione del capitale sociale e partecipano al rischio d' Impresa nei limiti della quota di capitale sociale.

3.2 LA BASE SOCIALE

Al 31/12/2025, EUREKA conta un totale di 19 Soci, di cui una Persona Giuridica, l'Associazione La Strada - Der Weg. Di seguito ne evidenziamo la distribuzione:



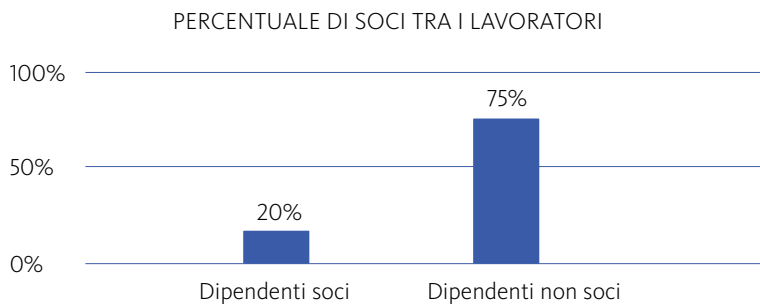
3.3 MUTUALITÀ DELLA COOPERATIVA

Lo scambio mutualistico nella Cooperativa si sostanzia nell'opportunità di lavoro che l'Azienda offre al Socio e nella prestazione che il Socio effettua per la Cooperativa.

EUREKA è a mutualità prevalente "di diritto" in quanto Cooperativa sociale che rispetta le norme di cui alla legge 8 novembre 1991, n. 381.

COSTO DEL LAVORO	VALORE	% SOCI/TOTALE
Soci	€ 473.943,34	33%
Totale	€ 1.433.732,11	

Come si evince dalla precedente tabella, il costo del lavoro dei Soci costituisce il 33% del totale dei costi del lavoro.



Eureka ha tra le sue politiche quella di favorire lo spirito associativo anche nei lavoratori in inserimento lavorativo ai sensi della L. 381/81, poiché si ritiene che lo status di Socio favorisca nella persona una maggiore responsabilizzazione dal punto di vista lavorativo e personale favorendo l'autostima e la volontà di crescita.

Hedarali Mohammad, amministrazione



3.4 L'ASSEMBLEA

L'Assemblea dei Soci è l'organo più importante della Cooperativa. È composta da tutti i soci e dal consiglio di amministrazione, all'interno di essa vengono prese, a maggioranza, tutte le decisioni che riguardano le linee strategiche, l'attività e lo sviluppo della cooperativa.

È inoltre chiamata all'approvazione del bilancio, alla nomina o modificazione delle cariche sociali.

Nel corso del 2025, si è tenuta una assemblea dei Soci:

- 29/05/2025 Approvazione del bilancio consuntivo e del bilancio sociale anno 2024 e l'approvazione del bilancio preventivo 2025.

3.5 IL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Il Consiglio di amministrazione è l'organo esecutivo della cooperativa. Esso ha il compito di eseguire le deliberazioni dell'assemblea, organizzando le attività e i servizi della cooperativa stessa. Il consiglio resta in carica per tre anni.

Il Consiglio d'Amministrazione di Eureka, nominato dall'Assemblea, è formato attualmente, da 7 Consiglieri. I componenti del C.d.A. non percepiscono alcuna indennità per la loro attività, solo al Presidente è riconosciuto un rimborso spese.

Il numero di riunioni complessive nell'anno 2025 ammonta a 5.
Sono state effettuate nei seguenti giorni:

03/02/2025 – 31/03/2025 – 16/06/2025

09/09/2025 – 10/11/2025

Composizione C.d.A.

Presidente: Dorotea Postal

Vicepresidente: Alfio Torbol

Consiglieri: Paolo Endrizzi, Claudio Ansaloni, Alessandra Berloff, Massimo Andreasi, Noura Labiad.

3.6 LA RETE – GLI STAKEHOLDERS

La Cooperativa, nel corso degli anni, ha intessuto stretti e fattivi rapporti con il territorio, proponendosi come parte attiva dello stesso al fine di promuovere la formazione di reti di collaborazioni (consorzio Joti) e best-practices. Per EUREKA, è di fondamentale importanza sostenere e sviluppare il lavoro in rete attraverso una intensa collaborazione con i Servizi inviati, con gli Enti territoriali, con i privati, con gli organismi di rappresentanza di categoria, nonché con le altre Cooperative al fine di ottimizzare le risorse disponibili ed offrire servizi di qualità sia alla comunità che agli utenti svantaggiati.

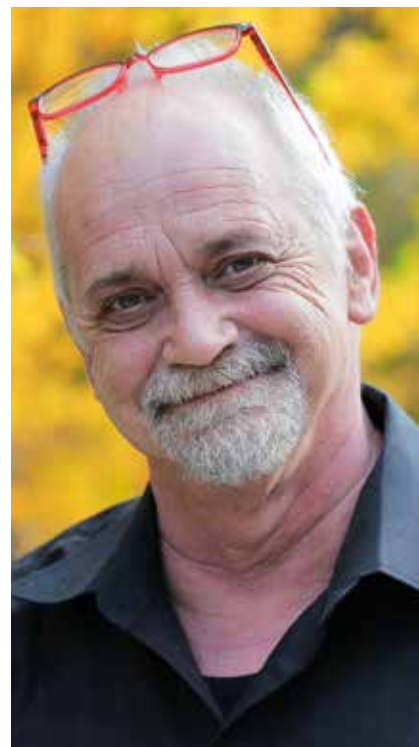
*Dorotea Postal, Presidente
della Cooperativa Eureka*



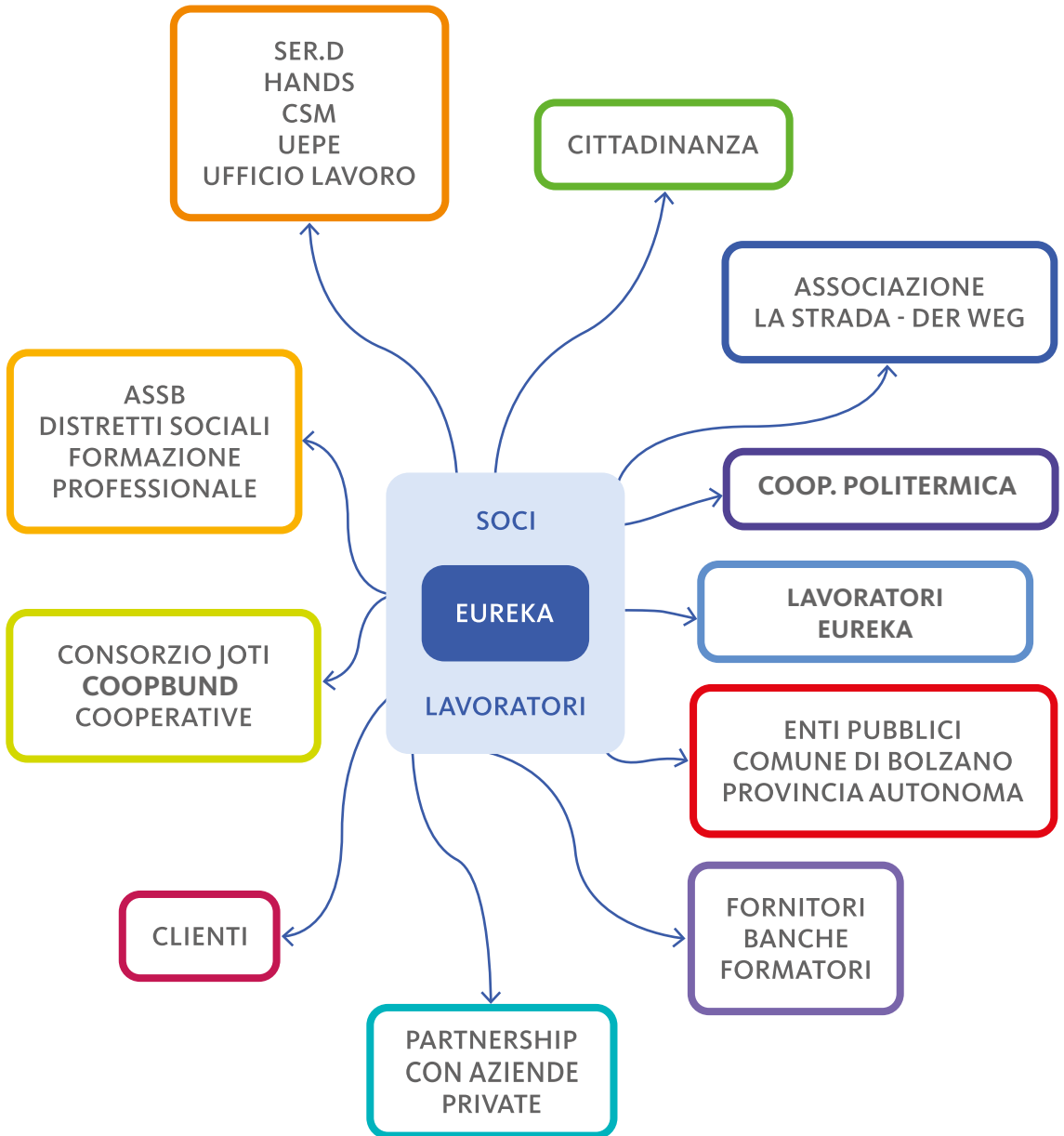
*Claudio Ansaloni,
consigliere*



*Paolo Endrizzi,
consigliere*



MAPPA DELLA RETE DI EUREKA



3.7

STAKEHOLDERS: GLI ENTI INVIANTI E LA RETE TERRITORIALE

Gli Enti Inviati sono tutti quei servizi territoriali che hanno la responsabilità dei progetti globali degli utenti e che richiedono una nostra collaborazione al fine di realizzare gli inserimenti lavorativi. Detta collaborazione non si estingue alla fase progettuale, ma si estende per tutto il periodo di permanenza della persona all'interno della Cooperativa, attraverso verifiche in itinere. I nostri principali partners in questo percorso sono: il Servizio per le Dipendenze SerD, il Centro Salute Mentale, l'UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna), Hands, i Distretti Sociali, l'Ufficio del Lavoro, l'Ufficio della Formazione Professionale di lingua italiana e di lingua tedesca, il Servizio Integrazione Sociale (Sis).

La partnership principale di Eureka è quella costituita, dalla sua nascita, con **l'Associazione La Strada-Der Weg**, con la quale negli anni sono stati mantenuti i legami valoriali, ma anche stretti rapporti di collaborazione che si concretizzano anche in un avvicinamento nella Governance, infatti un rappresentante dell'Associazione siede nel consiglio di Eureka. Tale legame si è rafforzato attraverso la co-partecipazione alla cooperativa Politermica rafforzando le possibilità di co-progettazione e condivisione degli spazi.

TIPO COLLABORAZIONE	ENTE PORTATORE DI INTERESSE
Invio utenti per l'attivazione di progetti individuali di inserimento lavorativo	Centro Salute Mentale, Hands, SerD, UEPE, Ufficio del Lavoro, Distretti Sociali, Servizio Integrazione Sociale
Organizzazione di tirocini	Provincia Autonoma di Bolzano Formazione Professionale italiana e tedesca
Finanziamento e sviluppo d'impresa	Assessorato Provinciale alle Politiche Sociali - Ufficio Persone con disabilità. Ufficio Sviluppo della cooperazione, rip. 34 - Innovazione, ricerca, sviluppo e cooperative
Ente preposto alla rappresentanza politico istituzionale delle cooperative	Coopbund - Bolzano
Consorzio di riferimento per la promozione commerciale	Consorzio Joti
Cooperativa d'acquisto	Cooperativa Emporium
Partner	Associazione La Strada - Der Weg Cooperativa Politermica Consorzio Joti
Convenzioni per affidamento lavori	Comune, Circoscrizioni, Seab, ASSB, ASM Merano, Provincia Autonoma di Bolzano
Contratti per affidamento lavori	Enti non-Profit locali e imprese private



*Partendo da sinistra: Alessandra Binelli, Segretario Amministrativo della Cooperativa Eureka e
Alessandra Berloff, Direttore della Cooperativa Eureka*



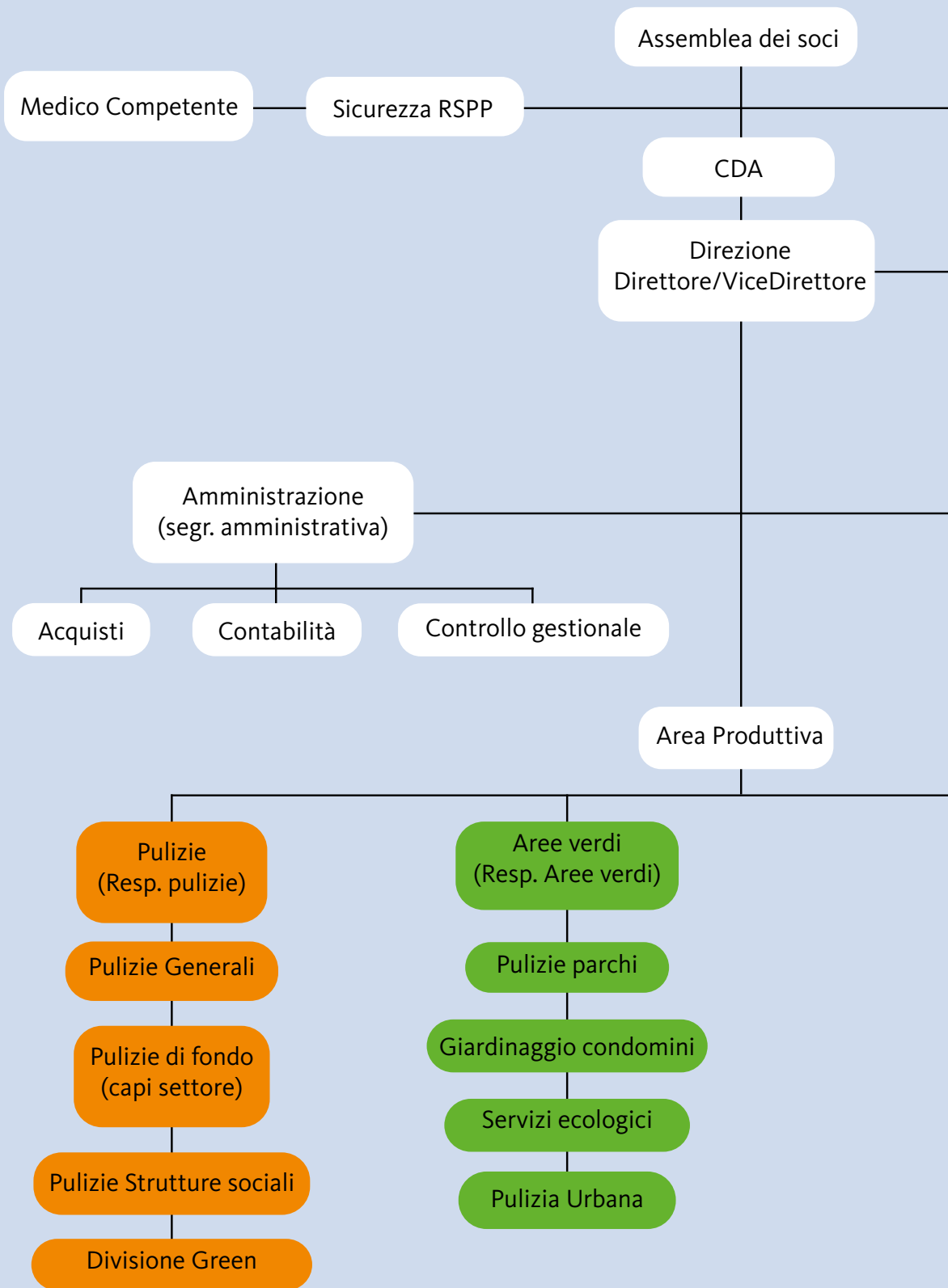
PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

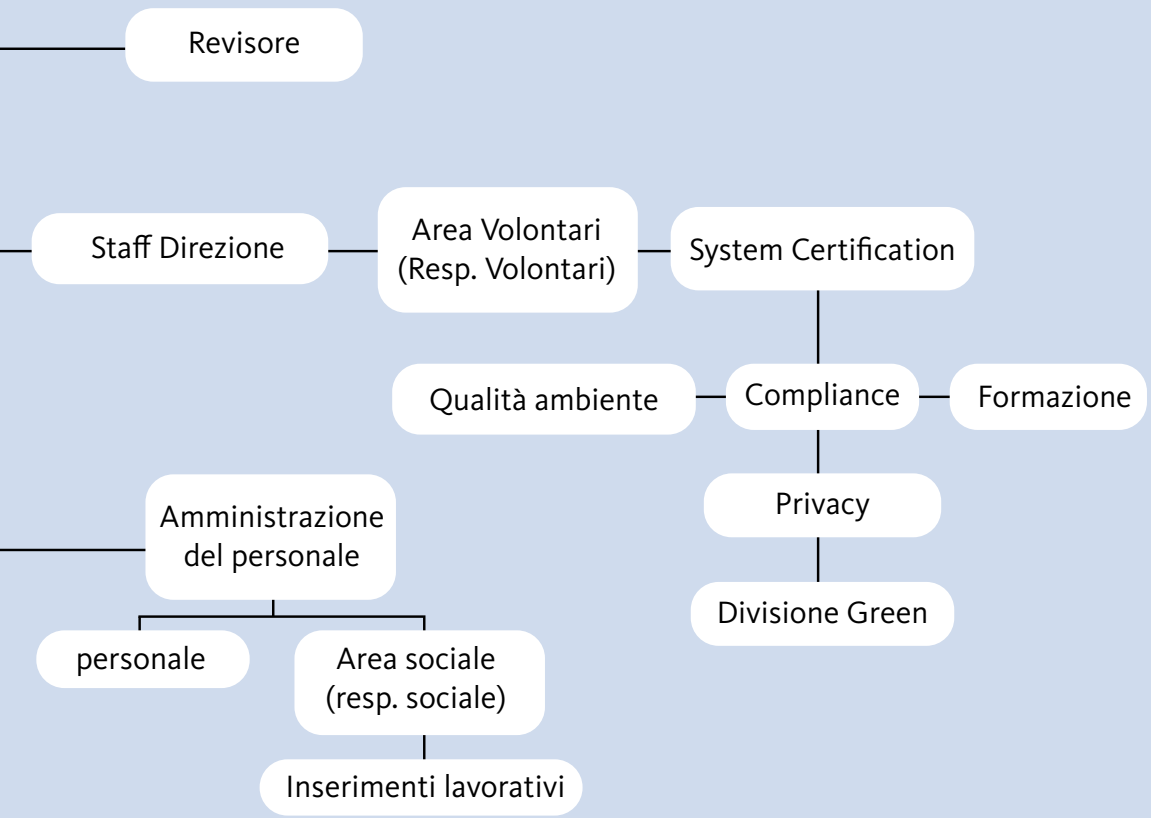
4.1

La struttura organizzativa

L'organizzazione di EUREKA si articola attraverso una divisione funzionale al suo interno. Essa prevede che la rappresentanza istituzionale sia svolta prioritariamente dal Presidente, l'attività di coordinamento, di direzione, di controllo e di amministrazione sono affidate al Direttore, supportato dalla vice direttrice.

Per quanto concerne l'area sociale della cooperativa essa è affidata ad un Responsabile Sociale. L'attività operativa, più direttamente correlata all'erogazione dei servizi e all'accompagnamento quotidiano degli utenti al lavoro, è gestita dai Responsabili d'area e dai capi settore che coadiuvano i responsabili nell'organizzazione quotidiana.





Servizio Lavanderia
(Resp. Lavanderia)

Lavaggio
biancheria piana

Noleggjo biancheria piana

Servizio lavanderia casa
di riposo

Servizio lavanderia
Associazioni sportive

Disinfestazioni
(Resp. Disinfestazioni)



4.2 LE RISORSE UMANE

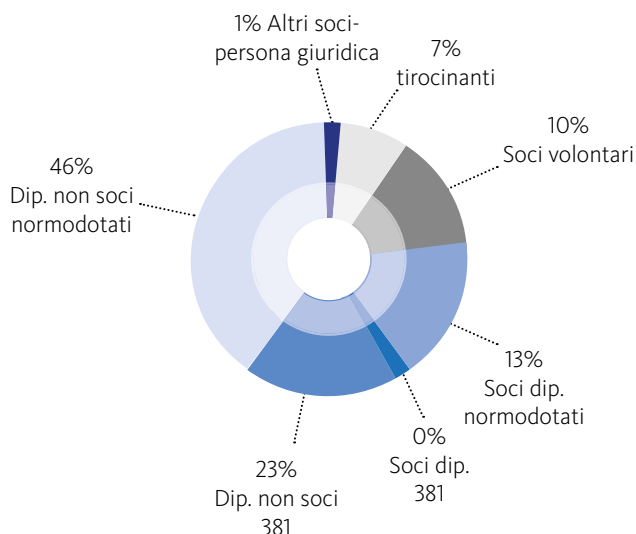
I Soci, i Dipendenti, i Volontari, i tirocinanti di EUREKA sono le vere risorse della cooperativa nella produzione dei servizi e nella creazione di un ambiente operativo che mette al centro l'uomo e la sua individualità riconoscendo come valore primario il diritto al reinserimento nel lavoro e nella società di persone in condizione di svantaggio o disagio.

4.2.1 Composizione della cooperativa

Nella categoria "Risorse umane" troviamo:

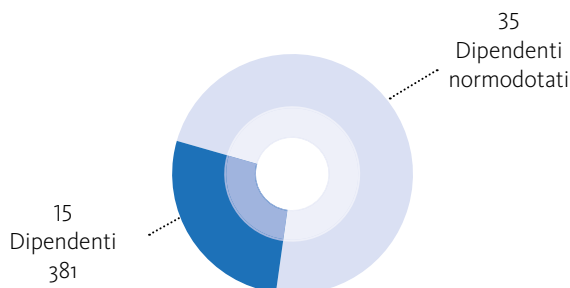
- soci lavoratori ordinari;
- soci volontari;
- soci lavoratori in inserimento lavorativo ai sensi della L. 381/91;
- lavoratori ordinari;
- lavoratori in inserimento lavorativo ai sensi della L. 381/91;
- tirocinanti in corso di formazione e convenzione d'affidamento

RISORSE UMANE PRESENTI IN TUTTO L'ANNO 2025



4.2.2 L'occupazione

TIPOLOGIA DEI DIPENDENTI



Come si evince dalla rappresentazione grafica, rispetto al totale delle persone occupate in EUREKA al 31/12/25 il 43% sono persone svantaggiate, in inserimento lavorativo ai sensi della legge 381/91 (calcolate come da circolare INPS). La Cooperativa attribuisce grande importanza al reinserimento lavorativo delle persone svantaggiate, considerato lo strumento principe per il recupero delle competenze e per la rivalutazione sociale dei soggetti in stato di bisogno.

4.3

IL RAPPORTO LAVORATIVO

4.3.1 Il contratto di lavoro

A tutti i lavoratori assunti (personale normodotato ordinario e svantaggiato in inserimento) viene applicato il contratto collettivo nazionale del lavoro del "Commercio e Servizi". La scelta del contratto di lavoro è stata fatta per favorire i lavoratori di Eureka poiché i minimi salariali di questo contratto sono più alti di quelli del contratto delle cooperative sociali ed è inoltre dotato della 14° mensilità. I lavoratori godono inoltre dell'indennità mensa qualora siano impegnati per un numero superiore a sei ore al giorno in attività produttive. Infine, viene posta la dovuta attenzione ad attuare tutti gli accorgimenti che possono favorire la conciliazione dei tempi famiglia-lavoro, , concedendo, nell'ambito amministrativo giornate di lavoro in smart working, qualora richieste.

Nell'anno 2020 il Consiglio di Amministrazione ha approvato un sistema premiale rivolto ai responsabili d' area che viene a tutt'oggi applicato.

4.3.2 Occupati per tipologia contrattuale

TIPOLOGIA CONTRATTO	DONNE	UOMINI	TOTALE	%
TEMPO DETERMINATO	4	13	17	34%
TEMPO INDETERMINATO	15	18	33	66%

Al 31/12/2025 il personale impiegato (normodotati + personale svantaggiato) risulta così suddiviso:

- 1 Direttore (quadro);
- 1 Vice direttore (livello 1°);
- 1 Responsabile Sociale (livello 3°);
- 3 Responsabili di Area (livello 3°);
- 2 Capo settore (livello 4°);
- 42 Operai-lavoratori (livello 6°);

Distribuzione per settore di attività (dati al 31/12/25):

- Settore Amministrativo: 4
- Settore Aree verdi: 13
- Settore Lavanderia: 6
- Settore Pulizie: 23
- Settore Politermica: 4

4.3.3 Distribuzione delle retribuzioni

TIPOLOGIA	SOCI	NON SOCI	TOTALE	%
DIPENDENTI 381	€0,00	€ 226.615,60	€ 226.615,60	16%
DIPENDENTI NORMODOTATI	€ 473.943,34	€ 733.173,17	€ 1.207.116,51	84%
TOTALE	€ 473.943,34	€ 959.788,77	€ 1.433.732,11	100%
IN PERCENTUALE		33,06%	66,94%	

4.3.4 Prevenzione e sicurezza sul lavoro

La Cooperativa si è dotata di una azienda esterna che svolge la funzione di RSPP incaricato della Sicurezza iscritto all' albo della Provincia Autonoma di Bolzano, la MC-SYSTEM. Si occupa di aggiornare puntualmente il "Documento di valutazione dei Rischi" ai sensi del D.Lgs. 81/2008.

Ogni anno viene monitorata, in apposite riunioni, la situazione generale della sicurezza in EUREKA, determinando eventuali provvedimenti da attuare per ridurre l'incidenza dei rischi stessi.

Il DVR è uno strumento in evoluzione, a causa dell'introduzione di nuove lavorazioni ed attrezzature che ne determinano il continuo aggiornamento, evidenziando la necessità dei conseguenti interventi formativi.

4.4 LA FORMAZIONE

La formazione costituisce per la Cooperativa uno dei principali strumenti di sostegno allo sviluppo delle risorse umane. Obiettivo principale della formazione è il miglioramento della professionalità e l'acquisizione di nuove competenze nell'ottica, anche, di prevenzione del burnout del personale.

La formazione viene quindi considerata dalla Cooperativa uno strumento di valorizzazione del singolo e di stimolo al cambiamento in un'ottica orientata al servizio al Cliente.

4.5 IL VOLONTARIATO

Il volontariato costituisce per EUREKA una ricchezza che permette ogni giorno di trasferire competenze e conoscenze a livello intergenerazionale. Permette inoltre una maggior supervisione delle attività, ma anche un aiuto pratico nei piccoli lavori interni della cooperativa.

Totale volontari attivi in cooperativa: 3

Per quanto concerne i volontari la cooperativa prevede a fine anno un rimborso spese sulla base di un rendiconto da loro effettuato.

INDENNITÀ DI CARICA DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Come evidenziato in precedenza non sono previste indennità di carica o gettoni di presenza nel C.d.A di Eureka ad eccezione della presidenza per la quale l'assemblea ha deliberato una erogazione annuale di € 3.000,00 quale indennità di presidenza.





OBIETTIVI E ATTIVITÀ

5.1

LE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

La struttura operativa della Cooperativa è costituita nell'ottica di offrire diversificate possibilità di inserimento lavorativo corrispondenti al livello di autonomia e capacità residua dalla persona.



OBIETTIVI E ATTIVITÀ



Giuseppe Russo, responsabile Settore Lavanderia



5.1.2 Lavanderia

Servizi offerti dal settore industriale:

Servizio di lavaggio biancheria:

- tovagliato di vari colori e metrature
- biancheria da letto (lenzuola, federe, copripiumini)
- biancheria da bagno (asciugamani e tappeti bagno)
- indumenti ospiti delle case di riposo
- indumenti da lavoro
- mute da calcio e calcetto per squadre sportive

Servizio di noleggio biancheria:

- tovagliato
- biancheria da letto
- biancheria da bagno

Rispetto all'attività sociale prevista dalla mission di EUREKA, le caratteristiche strutturali e funzionali della Lavanderia ne fanno un ottimo laboratorio per la misurazione ed il monitoraggio delle capacità residuali dei dipendenti assunti ai sensi della Legge 381/81 in inserimento lavorativo, permettendo l'inserimento anche di persone con disagi psichiatrici.

Fatturato lavanderia industriale	€ 257.782,41
N. Clienti lavanderia industriale	61
N. Persone addette (dipendenti)(Flusso 2025)	7
N. Persone in inserimento lavorativo (flusso 2025)	1
Costo totale del lavoro dell'area	€ 190.106,48







Ferdinando Cosentino, responsabile settore aree Verdi

5.1.3 Aree verdi

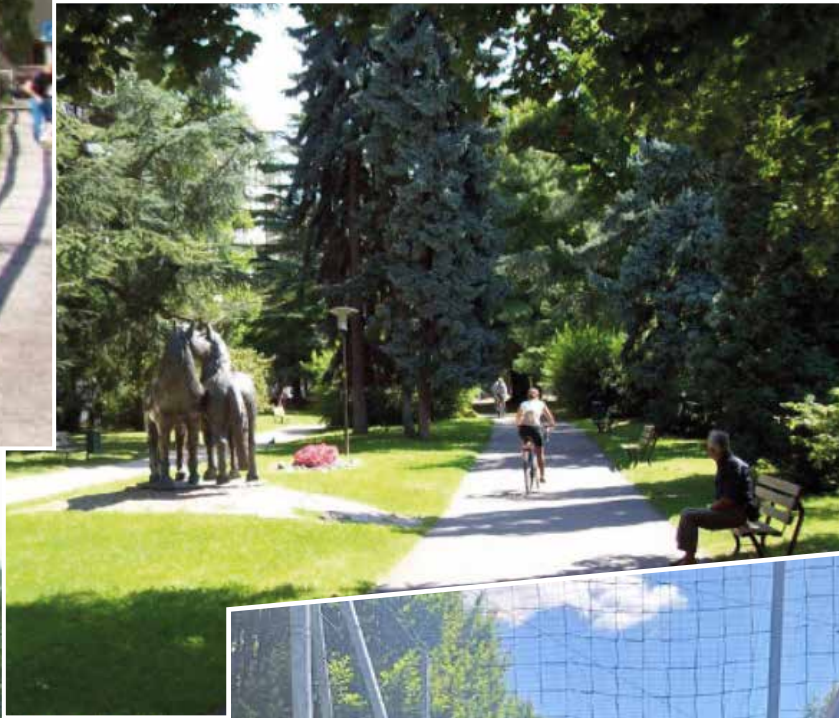
Il comparto delle Aree verdi è costituito da diverse attività:

- pulizia e manutenzione aree verdi;
- servizi di giardinaggio per i privati;
- servizio di pulizia urbana (Bolzano e Merano);
- servizi di igienizzazione spazi pubblici;
- servizio di rimozione graffiti.

L'attività nelle aree verdi è estremamente congeniale all'inserimento lavorativo di personale svantaggiato. La possibilità di un contatto con la natura, gli spazi aperti ed il lavoro di squadra permettono un mantenimento dell'equilibrio psico-fisico e lo sviluppo di competenze relazionali e sociali.

Fatturato anno 2025	€ 466.677,10
N. Clienti	5
N. Persone addette (dipendenti)	13
N. Persone in inserimento lavorativo (flusso 2025)	6
Costo totale del lavoro dell'area	€ 384.462,75





OBIETTIVI E ATTIVITÀ



Noura Labiad, Responsabile Settore Pulizie

5.1.4 Pulizie

Servizi ordinari offerti:

- servizi di pulizia di uffici;
- servizi di pulizia condomini;
- servizi di pulizia college e scuole;
- servizi di pulizia di impianti industriali;
- servizi di pulizia di comunità e centri giovanili.

Servizi specialistici offerti:

- Servizi di sanificazione;
- Servizi di deceratura e ceratura pavimenti;
- Servizi di ripristino post-cantiere;
- Lavaggio vetri anche in quota fino a 15 metri di altezza.
- Pulizia pannelli solari con idoneo macchinario;
- Trattamento dei pavimenti in marmo e piastrelle;
- Pulizie di fondo e sanificazione degli ambienti.

Servizi di disinfestazione offerti:

- Disinfestazione da zanzare;
- Disinfestazione da scarafaggi e blatte;
- Disinfestazioni da cimici.

Il settore delle pulizie si è molto sviluppato nel corso degli ultimi anni, grazie anche alla presenza di una squadra molto coesa e solidale. Prosegue lo sviluppo del nuovo settore dedicato alla disinfestazione da insetti e parassiti: scarafaggi, blatte, cimici e zanzare. Il gruppo è stato adeguatamente formato e si procederà a breve all'attuazione di un piano di marketing per la promozione di queste nuove attività. Proseguono inoltre i servizi di pulizia di fondo delle strutture per i quali abbiamo acquisito molta professionalità.

L'elemento sociale caratterizzante delle Pulizie è l'inserimento di persone che hanno acquisito un sufficiente livello di autonomia, in grado di autogestirsi ed organizzarsi, seppure con il costante supporto e controllo del Capo squadra.

Fatturato anno 2025	€ 849.249,70
N. Clienti	94
N. Persone addette (dipendenti)	23
N. Persone in inserimento lavorativo (flusso 2025)	6
Costo totale del lavoro dell'area	€ 659.273,28

OBIETTIVI E ATTIVITÀ



OBIETTIVI E ATTIVITÀ



5.2 IL MERCATO

Le attività svolte dalla Cooperativa interessano segmenti di mercato potenziale sicuramente estesi che, negli anni precedenti, sono stati sviluppati ricercando la nostra clientela nell'ambito del sociale, della Pubblica Amministrazione, ma anche soprattutto nel settore privato. L'azione di marketing realizzata in questi ultimi anni ed orientata ad acquisire "clientela privata" ha portato sicuramente i suoi frutti rendendo la clientela di Eureka ben distribuita nelle varie tipologie. Obiettivo della Cooperativa è quello di proseguire in una crescita equilibrata e progressiva tale da assicurare, nel tempo, maggiori possibilità di inserimento lavorativo e di stabilità nelle commesse. La crisi di questi ultimi due anni ci deve spingere a trovare nuovi segmenti di mercato al fine di ampliare i ricavi della cooperativa ed avviare nuove lavorazioni.

5.2.1 I clienti ed il fatturato per settore

SETTORE	TIPOLOGIA CLIENTI	ANNO 2023	ANNO 2024	ANNO 2025	% ANNO 2025
		FATTURATO IN €	FATTURATO IN €	FATTURATO IN €	
AREE VERDI	Pubblica Amministrazione	373.190,30 €	380.207,91 €	457.911,01 €	29,44%
	Clienti privati	5.657,80 €	2.443,00 €	8.766,09 €	
LAVANDERIA	Pubblica amministrazione	86.353,60 €	98.956,87 €	60.445,39 €	16,26%
	Clienti privati	195.056,93 €	182.191,99 €	197.337,02 €	
PULIZIE	Pubblica amministrazione	23.078,64 €	34.644,30 €	25.959,54 €	53,58%
	Clienti privati	692.368,24 €	714.904,60 €	823.290,16 €	

PERCENTUALE PUBBLICO/ PRIVATO		2025
34,34%	Pubblico	544.315,94 €
65,66%	Privato	1.040.781,47 €

5.2.2 Analisi dei clienti per fatturato

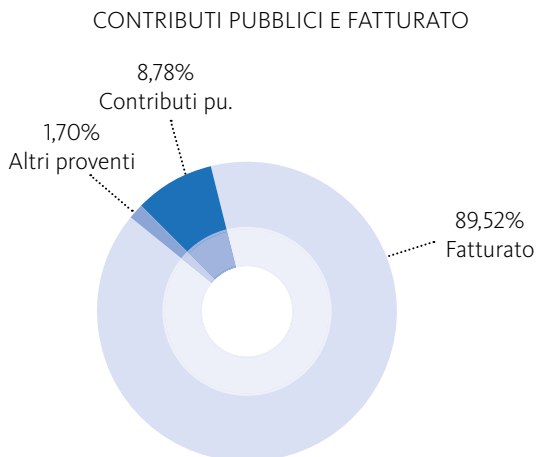
Il Consiglio di Amministrazione di EUREKA attribuisce una grande importanza alla diversificazione delle attività ed all'acquisizione di nuovi Clienti, consapevole del rischio della dipendenza da pochi committenti con fatturato determinante.

Clienti per fatturato

ATTIVITÀ	CLIENTE	FATTURATO	% SU TOT
A. VERDI	Consorzio Joti.	404.474,88 €	25,52%
PULIZIE	Associazione La Strada-der Weg.	162.761,88 €	10,27%
PULIZIE	Fondazione Istituto Rainerum	106.751,43 €	6,73%
PULIZIE	River Equipe Coop. Soc.	93.253,65 €	5,88%
PULIZIE	Volontarius Odv	76.381,09 €	4,82%
Totale primi 5 Clienti		843.622,93 €	53,22%
Fatturato anno 2025		1.585.097,41 €	

5.2.3 Contributi pubblici e fatturato

Nell'anno 2025 il valore della produzione di EUREKA è stato di € 1.742.279,64 suddivisi per natura come rilevabile dal grafico successivo.





Massimo Andreasi, Responsabile Sociale della Cooperativa Eureka



RISULTATI SOCIALI

Con particolare attenzione agli aspetti di carattere sociale, l'obiettivo primario della cooperativa è favorire un percorso di inserimento lavorativo che permette al lavoratore svantaggiato una riqualificazione personale e professionale. Si prevedono momenti di verifica attraverso una misurazione delle competenze, abilità trasversali e tenuta lavorativa.

Il percorso di inserimento può iniziare con un periodo di tirocinio e/o direttamente con un contratto di assunzione di durata variabile, dove viene effettuata la misurazione delle capacità lavorative e delle risorse residue. In base agli obiettivi prefissati, il percorso può concludersi con l'invio della persona sul libero mercato o continuare in cooperativa con l'assunzione a tempo indeterminato.

FIGURE COINVOLTE NELLA GESTIONE DEI PROGETTI DI INSERIMENTO

Responsabile Sociale: A tale ruolo è attribuita la gestione dei singoli progetti di inserimento lavorativo: dalla fase di avvio che prevede la stesura del progetto individualizzato alla cura di tutte le fasi di verifica con gli Enti Inviati fino all'esito e continuazione del progetto.

Responsabili di Area: Presidiano principalmente gli aspetti tecnico/professionali con particolare attenzione all'accompagnamento socio/educativo. Attraverso l'affiancamento al lavoratore, compiono rilevazioni di alcuni items relativi al comportamento lavorativo, le cui risultanze verranno successivamente riportate al Responsabile Sociale il quale le utilizzerà per le valutazioni in merito all'andamento dei progetti.

Psicologi: La Cooperativa ha stipulato un accordo con La Strada – der Weg, per ottenere il supporto degli psicologi che operano in Associazione, qualora ritenuto necessario dal Responsabile Sociale di EUREKA. La loro attività, quando richiesta, si espletterà attraverso interventi nei singoli casi specifici relativamente a criticità emerse nella gestione dei casi di inserimento.

6.1 L'INSERIMENTO LAVORATIVO

La Cooperativa prevede per ogni inserimento lavorativo e per ogni progetto di tirocinio la formalizzazione di un progetto individualizzato. EUREKA fa riferimento ad un preciso costrutto metodologico che prevede un preciso processo suddiviso in quattro fasi principali con tempi e obiettivi determinati.

1. Raccolta dei dati e selezione: raccolta delle segnalazioni e delle informazioni riguardanti l'utente (formazione scolastica, esperienze lavorative pregresse); valutazione e decisione in merito alla presa in carico; formulazione dell'ipotesi d'ingresso.

2. Stesura progetto: progettazione e stesura del progetto personalizzato di inserimento socio-lavorativo; definizione degli obiettivi (in accordo con gli Enti Invianti); individuazione del settore di attività; durata del progetto; identificazione dei soggetti coinvolti;

3. Monitoraggio: incontri di verifica con l'utente e con i Servizi inviati; incontri di equipe interna; eventuale ridefinizione degli obiettivi per rendere il percorso adatto alle caratteristiche dell'utente; valutazione delle abilità trasversali e misurazione delle relative variazioni.

4. Esito del progetto: verifica e valutazione finale del progetto; definizione dell'eventuale modalità di prosecuzione dello stesso.

Il metodo, inoltre, permette di monitorare il processo di apprendimento nel tempo, comprendendone gli eventuali ostacoli per poter riprogettare l'intervento più mirato al superamento delle difficoltà rilevate.

Nel lavoro con persone in difficoltà l'operatore deve saper avere non solo competenze tecniche ma anche competenze relazionali, al fine di coadiuvare i lavoratori svantaggiati nella tenuta socio-relazionale. La Cooperativa prevede periodiche riunioni d'equipe tra il Responsabile Sociale ed i Tutor (Responsabili dei settori), per indirizzarli e sostenerli nel valutare le giuste azioni da compiere in affiancamento al personale svantaggiato.

6.2 RISULTATI SOCIALI DELL'ANNO 2025

Il 2025 è stato un anno che ha risentito della flessione produttiva dei tre settori. Vi sono stati numerosi cambiamenti di personale, alternati a variabilità di commissioni e appalti. I progetti di inserimento lavorativo hanno risentito di questa variabilità operativa.

Si sono raggiunti un totale di 23 progetti individualizzati, tra impiegati in inserimento lavorativo, convenzioni d'affidamento e tirocini con le formazioni professionali in lingua tedesca e italiana.

Abbiamo avuto 5 progetti di tirocinio, 1 dal Fondo sociale Europeo facente parte di corsi d'avviamento alle attività lavorative promossi da associazioni/cooperative partner di Eureka, 3 dalla formazione professionale e uno in convenzione d'affidamento dall'ufficio del lavoro.

Sono da menzionare anche se non da includere nel totale dei progetti tutti gli inserimenti dei lavori di pubblica utilità (LPU) in convenzione con il tribunale di Bolzano. Eureka ne può accogliere un massimo di 2 persone per volta all'interno dei settori.

Sono proseguiti regolarmente gli incontri di verifica dei progetti d'inserimento durante tutto l'anno.

Eureka è in rete con i principali enti e istituzioni per gli inserimenti protetti: Uepe, Ufficio del lavoro, Serd, Csm, Hands. Accanto a questi enti collabora con i distretti sociali, Associazioni del territorio, cooperative sociali, l'Associazione La Strada – der Weg.

Le persone inserite sono seguite con il metodo d'inserimento lavorativo che prevede 4 fasi: 1. Raccolta dati e selezione; 2. Stesura del progetto socio-lavorativo; 3. Monitoraggio/verifica; 4. Esito del progetto/ridefinizione obiettivi.

Non vi sono stati cambiamenti di metodo rispetto al 2024.

Durante l'anno sono state 6 le persone assunte in inserimento lavorativo mentre 3 hanno concluso il loro progetto, due per non idoneità alla mansione ed 1 a causa di una ricaduta non è più riuscito a continuare nel servizio.

I tirocinanti sono stati 5, 1 dall'ufficio del lavoro in convenzione d'affidamento, 3 dalle scuole professionali in lingua tedesca e italiana, 1 dal fondo sociale Europeo, successivamente assunto in cooperativa per esito positivo del tirocinio.

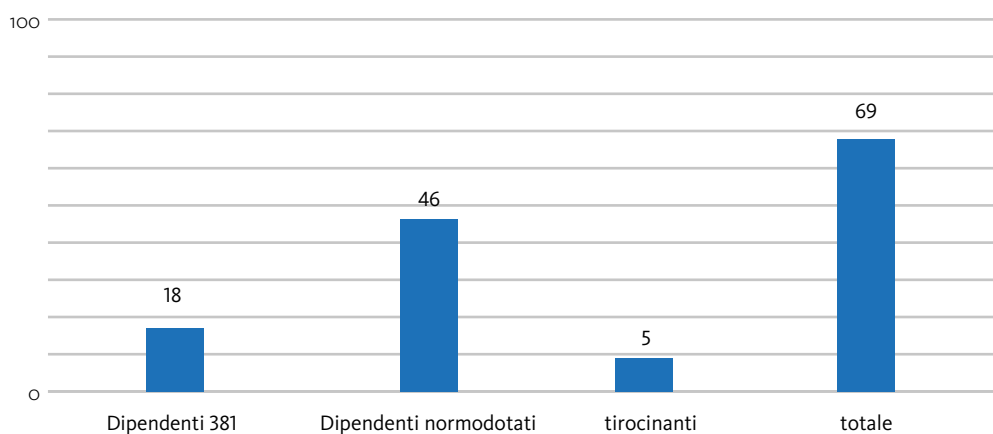
I lavori di pubblica utilità sono stati 2, inseriti entrambi nel settore delle aree verdi.

Gli obiettivi dei progetti di inserimento lavorativo variano a seconda della persona inserita e possono essere lavorativi (competenze trasversali),

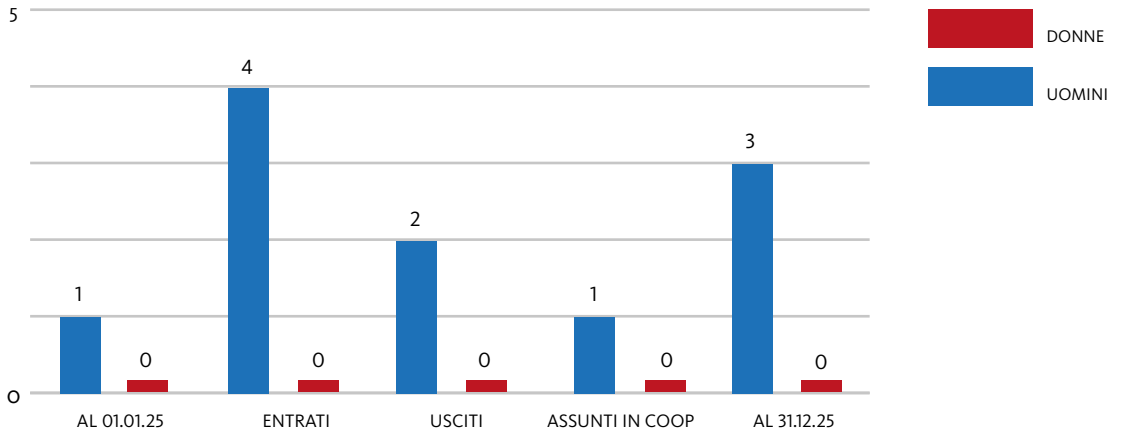
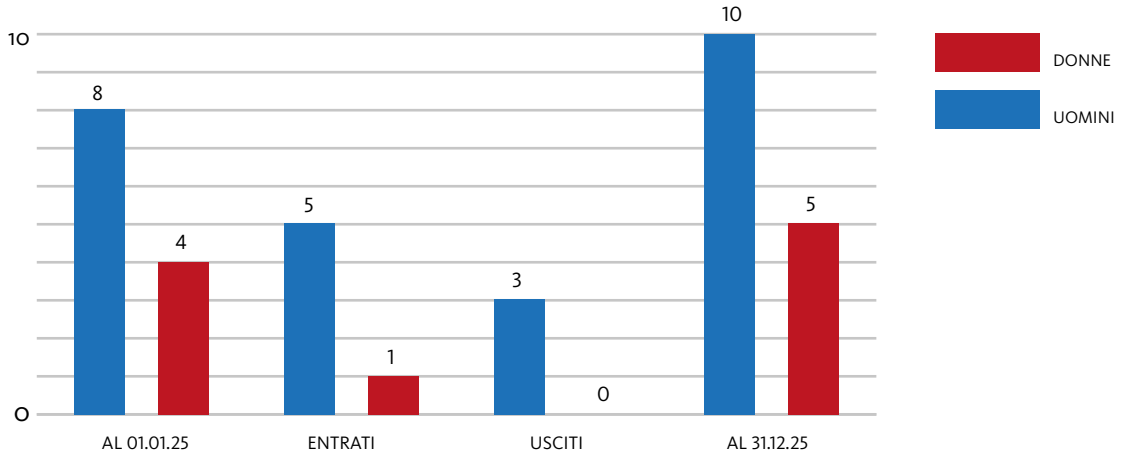
RISULTATI SOCIALI

obiettivi sociali (rapporti con superiori, colleghi, utenza) e personali (prevenzione da ricadute, disagi psichici e fisici). Vengono definiti e discussi nelle verifiche con gli enti inviati. Si è sempre cercato il benessere delle persone aiutandole nei momenti di difficoltà, a volte diminuendo il carico lavorativo (ore sul contratto) o seguendole con maggior frequenza nei momenti critici (ricadute, disagio psichico, infortuni).

DIPENDENTI IN INSERIMENTO LAVORATIVO, NORMODOTATI E TIROCINANTI
(NEL CORSO DELL'ANNO 2025)



6.3 ATTIVITA' DI INSERIMENTO LAVORATIVO




6.4 I SERVIZI INVIANTI

NUMEROSITÀ INVII TRANSITATI NELL'ANNO 2025
(TIROCINI E INS. 381)

TIPOLOGIA DI SERVIZIO INVIANTE	NUMERO INSERIMENTI LAVORATORI
SER.D	6
HANDS	8
DISTRETTI SOCIALI	1
CSM	2
U.E.P.E	0
UFFICIO LAVORO	4
SCUOLE PROFESSIONALI	2
ASSOCIAZIONI, COOPERATIVE	0
TOTALE INSERIMENTI NEL 2025	23

I principali servizi con cui EUREKA stabilisce contatti e collaborazioni sono: Hands, il SerD, il Centro Salute Mentale, l'Ufficio del Lavoro, i Distretti Sociali, l'Uepe, l'Associazione La Strada-derWeg e altre cooperative sociali.



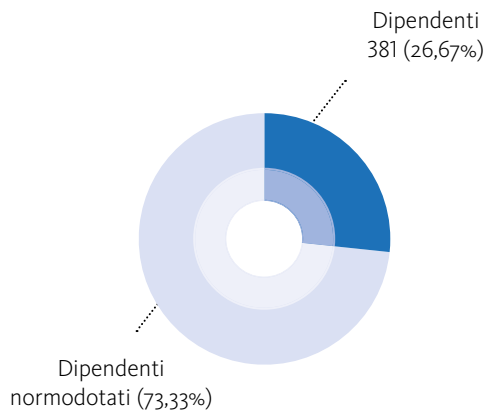
6.5 DISTRIBUZIONE DEI PROGETTI ATTIVI NEL CORSO DEL 2025

(TIROCINI E INS. 381)

SETTORI PRODUTTIVI	DIPENDENTI	STAGE TIROCINI	TOTALE	%
AREE VERDI	6	2	8	35%
LAVANDERIA	1	2	3	13%
PULIZIE	6	1	7	30%
AMMINISTRAZIONE	1	0	1	4%
POLITERMICA	4	0	4	17%
TOTALE	18	5	23	100%

6.6 COSTO DEL LAVORO

DISTRIBUZIONE DEL COSTO DEL LAVORO



RISULTATI SOCIALI

6.7 Movimentazione delle risorse umane

	PRESENTI 1/1/2025	ENTRATI	USCITI	PRESENTI AL 31/12/2025
AREE VERDI				
DIPENDENTI NORMODOTATI	8	5	4	9
DIPENDENTI 381	5	1	2	4
TIROCINANTI	0	1	1	0
PULIZIE				
DIPENDENTI NORMODOTATI	15	8	5	18
DIPENDENTI 381	5	1	1	5
TIROCINANTI	0	1	1	0
LAVANDERIA				
DIPENDENTI NORMODOTATI	6	1	2	5
DIPENDENTI 381	1	0	0	1
TIROCINANTI	0	2	1	1
AMMINISTRAZIONE				
DIPENDENTI NORMODOTATI	3	0	0	3
DIPENDENTI 381	1	0	0	1
TIROCINANTI	0	0	0	0
POLITERMICA				
DIPENDENTI NORMODOTATI	0	0	0	0
DIPENDENTI 381	0	4	0	4
TIROCINANTI	0	0	0	0

6.8 INDICATORI SOCIALI

Indicatori ritenuti rilevanti nell'analisi del rendimento sociale sono quelli che mettono in comparazione il contributo pubblico ricevuto dalla Cooperativa con il numero di inserimenti lavorativi seguiti e il relativo costo del lavoro degli stessi.

CONTRIBUTO PUBBLICO PER OGNI PROGETTO ATTIVO

CONTRIBUTI PUBBLICI IN CONTO ESERCIZIO	€ 148.500,00	
TOTALE PROGETTI ATTIVI NELL'ANNO	23	€ 6.456,52

Il quoziente indica il contributo medio erogato per ogni progetto attivo per lavoratori in inserimento lavorativo.

RENDIMENTO SOCIALE

COSTO TOTALE DEL LAVORO	€ 1.433.732,11	
CONTRIBUTI PUBBLICI IN CONTO ESERCIZIO	€ 148.500,00	€ 9,65

Questo indice mostra la capacità di moltiplicazione del contributo pubblico, al fine della creazione di occupazione, che è il fine cooperativistico fondamentale. L'Ente Pubblico "investe nella Cooperativa" che crea un effetto moltiplicatore di tipo sociale, generando occupazione.



CONTRIBUTO ALLO SVILUPPO SOSTENIBILE

EUREKA, nel rispetto dei principi di solidarietà e cooperazione, costruisce i propri processi ponendo l'Uomo e l'Ambiente al centro della propria attenzione in ottica di sostenibilità civile ed ambientale.

Ecosostenibilità, infatti, significa garantire una migliore qualità della vita per tutti, nel presente e nel futuro integrando tre diversi fattori interdipendenti tra loro:

- Progresso Sociale
- Sviluppo Economico
- Tutela dell'Ambiente





7.1 SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE

Nei settori di attività della Cooperativa l'attenzione per l'ambiente è una pratica quotidiana.

Eureka è certificata:

- ISO 14001 per i sistemi di gestione ambientale (SGA)
- ISO 9001 per i Sistemi di Gestione per la Qualità (SGQ),
volto a garantire prodotti e servizi di qualità e la soddisfazione del cliente.



In **lavanderia**, fin dalla sua attivazione, si è privilegiato l'utilizzo del gas per le macchine lavatrici, gli essiccatoi ed il servizio di riscaldamento. Inoltre, per i cicli di lavaggio vengono utilizzati detersivi ecologici, certificati Ecolabel, distribuiti con un sistema computerizzato che consente di ottimizzarne il consumo e risparmiare energia.

Infine, è da sottolineare che la distribuzione computerizzata dei detersivi riduce a zero il rischio di incidenti da contatto con liquidi irritanti/pericolosi. È stato introdotto inoltre un de-salinizzatore dell'acqua che permette di riscaldarla più velocemente riducendo i consumi di energia.

Nel settore delle **pulizie** Eureka ha scelto, quale suo fornitore dei prodotti per la formazione delle addette al servizio, la ditta Sutter per la particolare attenzione che questa ripone verso l'ambiente.

Sutter Professional ha infatti ottenuto le certificazioni ECOLABEL già dal 2005 (Regolamento CE n. 1980/2000), il marchio Europeo di qualità ecologica che premia i prodotti e i servizi migliori dal punto di vista ambientale e prima ancora la Certificazione ISO 9001 e la ISO 14001 a corollario dell'intensa attività nell'area della sicurezza e dell'ambiente.

Anche nel settore **verde** sono stati fatti accorgimenti per il rispetto dell'ambiente acquistando soffiatori elettrici anziché a miscela. I nuovi mezzi porter acquistati sono stati tutti con alimentazione a GPL. Inoltre laddove possibile, le lavorazioni vengono svolte manualmente.



7.2

POLITICHE DI CONCILIAZIONE FAMIGLIA LAVORO

Eureka, poiché crede nella centralità dell'individuo nella società, pone molta attenzione al tema della conciliazione famiglia-lavoro. Si cerca infatti di favorire le forme di lavoro flessibile e anche l'applicazione dell'orario di lavoro flessibile al fine di andare incontro alle varie esigenze del personale. La famiglia è un elemento fondamentale della salute della nostra società e siamo tutti dunque tenuti a rispettarla e sostenerla mediando nelle varie situazioni di necessità.

Punti cardine:

- **Congedi parentali:** I genitori possono usufruire di congedi parentali per la cura dei figli, con dettagli specifici per i congedi di paternità e maternità.
- **Flessibilità del lavoro:** La legge n. 92 del 2012 introduce congedi obbligatori e facoltativi per i genitori, alternativi al congedo di maternità della madre.
- **Telelavoro e contratti part-time:** Il decreto legislativo n. 80 del 2015 prevede agevolazioni per il telelavoro e strumenti per gestire in modo più flessibile l'orario di lavoro, come il contratto di lavoro part-time.
- **Sostegno alla partecipazione femminile:** Le politiche di conciliazione mirano a sostenere la partecipazione femminile al mercato del lavoro e a garantire lo sviluppo socio-economico.
- **Parità di genere:** Le politiche di conciliazione sono anche focalizzate sulla parità di genere e sulla riduzione della disparità di genere nel lavoro e nella vita familiare.



RISULTATI ECONOMICI

8.1 RICLASSIFICAZIONE DEL BILANCIO CEE

VOCI	IMPORTO	%
Ricavi per corrispettivi appalti / contratti (pubblici)	€ 133.701,64	7,67%
Ricavi per corrispettivi appalti / contratti (privati)	€ 1.451.395,77	83,30%
Contributi pubblici in conto gestione attività caratteristica	€ 148.500,00	8,52%
Altri ricavi	€ 3.519,98	0,20%
Rimanenza finali	€ 5.162,25	
VALORE DELLA PRODUZIONE	€1.742.279,64	100,00%
Materie prime, sussidiarie e di consumo	€ 46.101,77	56,11%
Utenze (elettricità, gas, telefono)	€ 36.057,47	43,89%
Consumi di materie prime, sussidiarie e di consumo	€ 82.159,24	100,00%
lavoro occasionale	€ 0,00	0,00%
manutenzioni	€ 7.852,74	4,63%
gestione veicoli aziendali	€ 59.948,70	35,35%
Servizi di consulenza legale, fiscale, lavoro, amm.va	€ 23.019,03	13,57%
consulenze tecniche e canoni	€ 22.650,08	13,35%
spese amministrative	€ 20.462,23	12,06%
servizi esternalizzati	€ 6.584,06	3,88%
Altri servizi vari	€ 29.092,82	17,15%

[continua a pagina seguente]

RISULTATI ECONOMICI

[riprende dalla pagina precedente]

Costi per servizi	€ 169.609,66	100,00%
VOCI	IMPORTO	%
Locazione per attività caratteristica	€ 34.521,44	61,19%
Locazione per attività amministrativa	€ 21.897,12	38,81%
Costi per godimento di beni di terzi	€ 56.418,56	100,00%
Oneri diversi di gestione	€ 6.199,44	
variazioni nelle rimanenze	€ 9.419,45	
Accantonamenti	€ 0,00	
COSTI INTERMEDI DI PRODUZIONE	€ 323.806,35	18,59%
VALORE AGGIUNTO CARATTERISTICO LORDO	€ 1.418.473,29	81,41%
Ricavi accessori (altri ricavi e proventi)		
- da istituti di credito	€ 2.911,30	
- diversi		
Proventi per gestione liquidità a BT		
Proventi per gestione liquidità a M/LT		
COMPONENTI ACCESSORI E STRAORDINARI	€ 2.911,30	
VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO	€ 1.421.384,59	
VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO	€ 1.421.384,59	81,58%

Relativamente al Valore della Produzione, evidenziamo che esso è composto, da una parte dal fatturato realizzato dalla Cooperativa, dall'altra da una quota di contribuzione pubblica. Il fatturato proviene da contratti con clientela privata per € 1.451.395,77 e da fatturato proveniente da contratti da appalti pubblici per € 133.701,64 per un totale di € 1.585.097,41. Al valore della produzione concorrono poi la contribuzione pubblica per € 148.500 e altri ricavi per € 8.682,23.

Rispetto ai dati del precedente Bilancio Sociale, relativi all'anno 2024, si può osservare un incremento del valore dei ricavi da vendita dei servizi sia a privati che in ambito pubblico. I ricavi della cooperativa, per vendita di servizi, sono infatti passati dai 1.440.133,97 del 2024 ai € 1.585.097,41 del 2025.

Nel complesso il valore della produzione è aumentato nel 2025 di € 146.182,99. Nel complesso i risultati mostrano che la cooperativa continua a mantenersi in un buon equilibrio tra le entrate da commesse private, che sono costantemente le più elevate, da quelle per appalti pubblici e la contribuzione pubblica.

È volontà della Cooperativa continuare a sviluppare il fatturato attraverso l'acquisizione di nuove commesse espresse dal mercato privato anche aprendosi a nuovi servizi.

8.2 DISTRIBUZIONE DEL VALORE AGGIUNTO

Osservazioni

Si evidenzia come la remunerazione del personale sia il dato prevalente nel bilancio della cooperativa, con un costo totale inclusivo degli oneri accessori di € **1.433.732,11 pesando addirittura oltre il 79% del totale dei costi.**

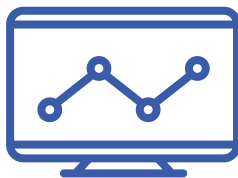
VOCI	IMPORTO	%
VALORE AGGIUNTO GLOBALE LORDO	€ 1.421.384,59	100,00%
- retribuzioni	€ 376.685,19	
Remunerazioni dirette:	€ 376.685,19	26,50%
- contributi previdenziali (inps+ inail)	€ 97.258,15	
Remunerazioni indirette:	€ 97.258,15	6,84%
DIPENDENTI NORMODOTATI SOCI	€ 473.943,34	33,34%
- retribuzioni	€ 573.740,32	
Remunerazioni dirette:	€ 573.740,32	40,36%
- contributi previdenziali (inps+ inail)	€ 159.432,85	
Remunerazioni indirette:	€ 159.432,85	11,22%
DIPENDENTI NORMODOTATI NON SOCI	€ 733.173,17	51,58%
TOTALE PERSONALE NORMODOTATO (SOCI + NON)	€ 1.207.116,51	84,93%
- retribuzioni		
Remunerazioni dirette:	€ 0,00	0,00%
- contributi previdenziali (inps+ inail)	€ 0,00	
Remunerazioni indirette:	€ 0,00	0,00%

[continua a pagina seguente]

RISULTATI ECONOMICI

[riprende dalla pagina precedente]

DIPENDENTI ART. 4 L. 381 SOCI	€ 0,00	0,00%
- retribuzioni	€ 218.199,85	
Remunerazioni dirette:	€ 218.199,85	15,35%
- contributi previdenziali (inps+ inail)	€ 8.415,75	
Remunerazioni indirette:	€ 8.415,75	0,59%
DIPENDENTI ART. 4 L. 381 NON SOCI	€ 226.615,60	15,94%
Totale personale ART. 4 L. 381 (soci + non)	€ 226.615,60	15,94%
Mensa esternalizzata	€ 1.061,44	
Abbigliamento da lavoro e dpi	€ 9.507,49	
Formazione	€ 899,47	
Costi sicurezza e medico del lavoro	€ 5.917,00	
COSTO TOTALE DEL PERSONALE	1.450.218,04 €	102,03%
Totale Soci volontari		0,00%
Totale costi amministratori	€ 3.697,00	0,00%
Totale sindaci	€ 4.160,00	
REMUNERAZIONE TOT. DELLE RISORSE UMANE	1.441.589,11 €	101,42%
Imposte dirette		
Altre imposte		
REMUNERAZIONE PUBBLICA AMM.NE	€ 0,00	0,00%
Oneri per finanziamenti a m/lungo T. (> 12 m)	€ 111,94	
REMUNERAZIONE DEL CAPITALE DI CREDITO	€ 111,94	
Ammortamenti	€ 41.155,89	
accantonamento riserva legale (30%)		
Accantonamento ad altre riserve indivisibili		
REMUNERAZIONE DELL'AZIENDA	€ 41.155,89	2,90%
Fondo mutualistico (3%)		0,00%
Contributi associativi	€ 4.817,20	0,34%
accantonamento nuovi progetti		0,00%
CONTRIBUZIONE AL SISTEMA COOPERATIVO	€ 4.817,20	0,34%



MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

9. RELAZIONE DEL REVISORE

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA' DEL BILANCIO SOCIALE DEL REVISORE AI SENSI DELL'ART. 30, COMMA 7 DEL D.LGS. 3 LUGLIO 2017, N 117

Signore Socie

Signori Soci

EUREKA SOC. COOP. SOCIALE

Via Visitazione 42

39100 Bolzano (BZ)

Attestazione di conformità del bilancio sociale

1. Abbiamo svolto le verifiche di conformità ed analisi descritte nel paragrafo 2 della presente relazione del bilancio sociale al 31 dicembre 2025 di Eureka Società Cooperativa Sociale

Le procedure di verifica sono state svolte al fine di valutare l'affermazione del Consiglio di Amministrazione riportata nel paragrafo "metodologia utilizzata" del bilancio sociale al 31 dicembre 2025 di Eureka Società Cooperativa Sociale secondo cui tale bilancio è stato predisposto in conformità alle "Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" - Decreto 4 luglio 2019 (GU n. 186 del 9-8-2019).

2. Allo scopo di poter valutare l'affermazione del Consiglio di Amministrazione richiamata nel paragrafo 1 sono state svolte le seguenti procedure di verifica:

MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO

- a) Verifica della rispondenza dei dati e delle informazioni di carattere economico e finanziario ai dati ed alle informazioni riportate nel bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2025 approvato dall'organo amministrativo sul quale è stata emessa la relazione di revisione contabile in data 08 maggio 2026.
- b) Analisi delle modalità di funzionamento dei processi che sottendono alla generazione, rilevazione e gestione dei dati quantitativi. In particolare, abbiamo svolto le seguenti procedure:
 - Interviste di discussione con i delegati della Direzione e del personale al fine di ottenere una generale comprensione dell'attività di Eureka Società Cooperativa Sociale, di raccogliere informazioni circa il sistema informativo, contabili e di reporting alla base della predisposizione del bilancio sociale e di rilevare i processi, le procedure ed il sistema di controllo interno che supportano la raccolta l'aggregazione elaborazione e trasmissione dei dati, delle singole aree operative e uffici di Eureka Società Cooperativa Sociale alla funzione responsabile della predisposizione del bilancio sociale.
 - Analisi a campione della documentazione di supporto alla predisposizione del bilancio sociale, al fine di ottenere una conferma dell'attendibilità delle informazioni acquisite attraverso le interviste e dell'efficacia dei processi in atto, della loro adeguatezza in relazione agli obiettivi descritti e del funzionamento del sistema di controllo interno per il corretto trattamento dei dati e delle informazioni
- c) Analisi della completezza e della congruenza interna delle informazioni qualitative riportate nel bilancio sociale; tale attività è stata svolta sulla base delle linee guida di riferimento sopra evidenziate.



Bolzano, 09/05/2026

Il Revisore

Dott. Renato Bonsignori

10. Conclusioni e prospettive

L'analisi complessiva della Cooperativa evidenzia una solidità generale nel patrimonio della cooperativa, nonostante la perdita registrata anche in questo esercizio.

Nei prossimi anni sarà importante lavorare da un lato sul contenimento dei costi laddove possibile, ma soprattutto sull'avvio del nuovo servizio nell'ambito delle disinfestazioni. Tale settore ha, a nostro parere, un mercato interessante da poter sviluppare al fine di incrementare nuovamente i fatturati. È previsto l'avvio di un piano di marketing per la primavera del 2026 che lancerà il servizio sul territorio di Bolzano.

Nel settore pulizie inoltre, vista la sempre maggiore qualificazione del nostro personale nella realizzazione di pulizie di fondo post- cantiere saremo in grado sicuramente di ampliare ulteriormente la clientela che in questi anni ci ha dato segnali estremamente positivi di apprezzamento del nostro lavoro.

Proseguiremo inoltre a lavorare sulla qualificazione interna del nostro personale sia dal punto di vista professionale, con l'acquisizione di competenze che dal punto di vista relazionale.

Nel settore lavanderia, sarà importante ampliare il parco clienti al fine di compensare il termine di due importanti servizi. Nel corso del 2025 è stata dismessa la lavanderia al dettaglio, in quanto purtroppo ha riportato una perdita totale di € 17.000,00.

Nel settore verde, la vincita da parte del consorzio Joti, della gara d'appalto per la pulizia del verde nella città di Bolzano ci permetterà di garantire la nostra parte di commessa fino al 2028 garantendoci una stabilità del settore. Al termine del 2025 sono state inoltre vinte altre due piccole gare che permetteranno di ampliare i servizi erogati.

Rispetto alla scelta relativa alla stesura di questa nona edizione del Bilancio Sociale, riferita all'anno 2025, EUREKA si propone di sistematizzare i contenuti sociali dell'attività d'impresa e di rendere disponibili i dati ai Soci, agli Stakeholder esterni e alla Collettività di riferimento, per consolidare la condivisione del nostro impegno ed incrementare la consapevolezza e la conoscenza dei risultati sociali ed economici.

La pubblicazione di questo documento impegna la Cooperativa anche nell'organizzazione di eventi mirati a diffondere, migliorandola, la conoscenza di EUREKA nel mondo della cooperazione e dell'economia locale.

Via della Visitazione/Mariaheimweg 42
39100 Bolzano/Bozen
Tel. 0471.1962250 – Fax 0471.201585
info@eureka.bz.it
www.eureka.bz.it
C.Fisc./P. IVA – MW.-St. Nr. 01721770210

SEGUICI SU FACEBOOK!

Cooperativa sociale Eureka Bolzano